



SEKTOR KREDIT KOMUNITI (PKP)

Merangkumi

- Bayaran balik pinjaman berjadual
- Transaksi pinjaman baharu

Waktu Beroperasi

(9.00 pagi – 5.00 petang)

Waktu Kehadiran Pelanggan

(9.00 pagi – 5.00 petang)

Kapasiti Pekerja

60% kapasiti berada di premis. Selebihnya bekerja di rumah

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U.(A) 265/2021
- Akta 342
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN, KKM dan PBT.
- Lain- lain arahan dari semasa ke semasa yg dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan

Tindakan	Penerangan Ringkas
Kawal bilangan pelawat di premis perniagaan	<p>a. Hadkan bilangan pelanggan yang dibenarkan ke dalam premis pada bila-bila masa untuk memastikan penjarakan fizikal sekurang-kurangnya 1 meter dipatuhi secara efektif;</p> <p>b. Sediakan ruang giliran di luar premis jika selamat. Guna sistem beratur digital jika ada;</p> <p>c. Letakkan <i>sanitizer</i> di tempat yang mudah diakses pelanggan;</p> <p>d. Keluarkan bahan yang tidak mudah dibersihkan seperti akhbar, majalah, risalah dari ruang menunggu;</p> <p>e. Kakitangan dan pelanggan diwajibkan memakai <i>facemask</i>. Pelanggan perlu mematuhi penjarakan fizikal sekurang-kurangnya 1 meter pada setiap masa. Jika boleh, sediakan tanda jarak 1 meter di atas lantai dan tempat duduk;</p> <p>f. Hanya 2 orang pelanggan dibenarkan dalam premis dalam satu-satu masa. Galakkan pelanggan membuat temujanji sebelum mengunjungi premis untuk mengurangkan bilangan pelanggan yang beratur; dan</p> <p>g. Pastikan pelanggan membersihkan tangan dengan <i>hand sanitizer</i> sebelum dan selepas menggunakan alat tulis.</p>



SEKTOR KREDIT KOMUNITI (PKP)

Merangkumi

- Bayaran balik pinjaman berjadual
- Transaksi pinjaman baharu

Waktu Beroperasi

(9.00 pagi – 5.00 petang)

Waktu Kehadiran Pelanggan

(9.00 pagi – 5.00 petang)

Kapasiti Pekerja

60% kapasiti berada di premis. Selebihnya bekerja di rumah

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U.(A) 265/2021
- Akta 342
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN, KKM dan PBT.
- Lain- lain arahan dari semasa ke semasa yg dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan

Tindakan	Penerangan Ringkas
Kawal laluan masuk dan keluar di premis perniagaan.	<p>a. Penyedia perkhidmatan pinjam wang harus memastikan penjarakan fizikal sekurang-kurangnya 1 meter dipatuhi secara efektif semasa pelanggan keluar dan masuk premis perniagaan;</p> <p>b. Pelanggan perlu menjalankan imbasan suhu badan di pintu masuk;</p> <p>c. Pelanggan yang mempunyai suhu melebihi 37.5 Celcius dan/atau menunjukkan simptom seperti sakit tekak, batuk, selesema, sesak nafas tidak dibenarkan memasuki premis. Pelanggan digalakkan untuk mendapatkan pemeriksaan kesihatan di klinik kesihatan yang berdekatan;</p> <p>d. Sediakan <i>sanitizer</i> berhampiran pintu masuk dan keluar untuk kegunaan pelanggan;</p> <p>e. Penyedia perkhidmatan pinjam wang diwajibkan menyediakan kemudahan <i>QR Code MySejahtera</i> dan menyediakan buku pendaftaran kehadiran pelanggan. Pelanggan diwajibkan <i>check-in MySejahtera</i> atau menulis secara manual di kawasan yang tidak mempunyai capaian internet atau pelanggan tidak mempunyai telefon pintar;</p> <p>f. Sediakan ruang giliran di luar premis jika selamat. Guna sistem beratur digital jika ada;</p> <p>g. Jika boleh, tugaskan seorang kakitangan untuk mengawal pintu atau gunakan pintu automatik (jika ada) untuk mengawal kesesakan pelanggan; dan</p> <p>h. Jika boleh, sediakan pintu masuk dan keluar yang berasingan dan tandakan dengan jelas untuk mengawal kesesakan pelanggan.</p>



SEKTOR KREDIT KOMUNITI (PKP)

Merangkumi

- Bayaran balik pinjaman berjadual
- Transaksi pinjaman baharu

Waktu Beroperasi

(9.00 pagi – 5.00 petang)

Waktu Kehadiran Pelanggan

(9.00 pagi – 5.00 petang)

Kapasiti Pekerja

60% kapasiti berada di premis. Selebihnya bekerja di rumah

Tindakan	Penerangan Ringkas
<p>Urusan di kaunter (jika berkenaan) - kekalkan kebersihan dan penjarakan fizikal</p>	<ol style="list-style-type: none"> Kakitangan yang berurusan secara bersemuka dengan pelanggan perlu memakai <i>facemask</i> dan memastikan jarak sekurang-kurangnya 1 meter antara kakitangan dan pelanggan; Pamerkan notis untuk mewajibkan pelanggan dan kakitangan memakai <i>facemask</i> pada setiap masa berada di premis; Pelanggan perlu membersihkan tangan dengan menggunakan <i>sanitizer</i> sebelum berurusan di kaunter; Penyedia perkhidmatan pinjam wang perlu sediakan <i>sanitizer</i> di kaunter untuk kegunaan pelanggan; Kakitangan perlu mengelak daripada menyentuh tangan/ ibujari (jika berkenaan) pelanggan ketika mendapatkan cap ibu jari; Elakkan berkongsi alat tulis dengan pelanggan; Nyah kuman (<i>disinfect</i>) permukaan kaunter secara kerap, mengikut kadar trafik pelanggan yang menggunakan kaunter berkenaan; Nyah kuman (<i>disinfect</i>) pintu sekurang-kurangnya tiga kali sehari; dan Jika mengendalikan wang tunai atau dokumen-dokumen dari luar, membersihkan tangan dengan <i>sanitizer</i> sebelum menjalankan urusan.

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U.(A) 265/2021
- Akta 342
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN, KKM dan PBT.
- Lain- lain arahan dari semasa ke semasa yg dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan



SEKTOR KREDIT KOMUNITI (PKP)

Merangkumi

- Bayaran balik pinjaman berjadual
- Transaksi pinjaman baharu

Waktu Beroperasi

(9.00 pagi – 5.00 petang)

Waktu Kehadiran Pelanggan

(9.00 pagi – 5.00 petang)

Kapasiti Pekerja

60% kapasiti berada di premis. Selebihnya bekerja di rumah

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U.(A) 265/2021
- Akta 342
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN, KKM dan PBT.
- Lain- lain arahan dari semasa ke semasa yg dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan

Tindakan	Penerangan Ringkas
<p>Urusan di kaunter (jika berkenaan) - kekalkan kebersihan dan penjarakan fizikal</p>	<p>j. Penyedia perkhidmatan pinjam wang digalakkan untuk mengenal pasti pelanggan-pelanggan yang memerlukan bantuan khusus seperti wanita hamil dan orang kelainan upaya (OKU) serta golongan yang berisiko tinggi terhadap Covid-19 seperti warga emas. Untuk pelanggan-pelanggan ini, penyedia perkhidmatan pinjam wang digalakkan untuk menyediakan persekitaran yang selamat dan bantuan yang diperlukan untuk mereka menyempurnakan transaksi. Sebaik-baiknya, penyedia perkhidmatan pinjaman wang menyediakan masa dan kaunter yang khusus serta tempat menunggu yang berasingan untuk golongan ini; dan</p> <p>k. Kakitangan yang memberi bantuan fizikal dan pelanggan harus membersihkan tangan sebelum menjalankan urusan di premis perniagaan.</p>
<p>Simpan rekod untuk membantu pengesanan kontak</p>	<p>a. Simpan rekod pertemuan dengan pelanggan dan penyedia perkhidmatan pihak ketiga untuk tujuan pengesanan kontak;</p> <p>b. Untuk setiap pertemuan, perlu merekodkan nama, nombor telefon, tarikh, masa dan tempat pertemuan; dan</p> <p>c. Maklumat yang direkodkan perlu disimpan sekurang-kurangnya selama tiga bulan.</p>



SEKTOR KREDIT KOMUNITI (PKP)

Merangkumi

- Bayaran balik pinjaman berjadual
- Transaksi pinjaman baharu

Waktu Beroperasi

(9.00 pagi – 5.00 petang)

Waktu Kehadiran Pelanggan

(9.00 pagi – 5.00 petang)

Kapasiti Pekerja

60% kapasiti berada di premis. Selebihnya bekerja di rumah

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U.(A) 265/2021
- Akta 342
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN, KKM dan PBT.
- Lain- lain arahan dari semasa ke semasa yg dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan

Tindakan

Susun atur pejabat dan tempat duduk (stesen kerja)

Penerangan Ringkas

- Pastikan susun atur pejabat membolehkan kakitangan mengekalkan penjarakan fizikal sekurang-kurangnya 1 meter setiap masa. Contohnya, dengan meletakkan pengadang antara pekerja dan tanda jarak 1 meter di atas lantai;
- Sebaik-baiknya lakukan interaksi secara ringkas bagi mengurangkan risiko penyebaran COVID-19. Semua pihak mesti memakai *face mask* dan menjaga jarak fizikal sekurang-kurangnya 1 meter. Jika perlu, kakitangan boleh menggunakan bantuan teknologi untuk mengumpul maklumat secara digital, e-mel atau panggilan telefon, atau mengisi dokumen yang diperlukan sebelum interaksi antara kakitangan dan pelanggan;
- Pamer notis untuk mengingatkan kakitangan mengamalkan penjarakan fizikal sekurang-kurangnya 1 meter dan membersihkan tangan sebelum menggunakan peralatan umum;
- Sediakan *sanitizer* di tempat yang sesuai dan mudah diakses;
- Simpan semua dokumen yang tidak perlu dan hadkan pertukaran dokumen fizikal untuk mengurangkan risiko jangkitan; dan
- Kakitangan tidak digalakkan berkongsi peralatan (seperti telefon bimbit dan alat tulis pejabat). Kakitangan perlu mengehadkan sebarang kontak fizikal yang tidak perlu di pejabat (seperti telefon, stesen kerja, komputer riba, mesin fotostat /mesin faks).



SEKTOR KREDIT KOMUNITI (PKP)

Merangkumi

- Bayaran balik pinjaman berjadual
- Transaksi pinjaman baharu

Waktu Beroperasi

(9.00 pagi – 5.00 petang)

Waktu Kehadiran Pelanggan

(9.00 pagi – 5.00 petang)

Kapasiti Pekerja

60% kapasiti berada di premis. Selebihnya bekerja di rumah

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U.(A) 265/2021
- Akta 342
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN, KKM dan PBT.
- Lain- lain arahan dari semasa ke semasa yg dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan

Tindakan	Penerangan Ringkas
Aplikasi MySejahtera	<p>a. Syarikat KK wajib memuat turun dan mendaftar dalam aplikasi MySejahtera;</p> <p>b. Kakitangan, pelanggan dan penyedia perkhidmatan pihak ketiga perlu memuat turun dan mendaftar aplikasi MySejahtera ke dalam telefon bimbit masing-masing untuk pengesanan kontak rapat;</p> <p>c. Pastikan kakitangan, pelanggan dan penyedia perkhidmatan pihak ketiga menggunakan aplikasi MySejahtera apabila memasuki premis perniagaan;</p> <p>d. Pastikan pelanggan merekod kehadiran secara manual jika tidak menggunakan aplikasi MySejahtera atau tiada capaian internet; dan</p> <p>e. Simpan rekod pertemuan dengan pelanggan untuk tujuan pengesanan kontak selaras dengan Tatacara Pengendalian bagi Aktiviti Pengumpulan, Pemprosesan dan Penyimpanan Data Peribadi oleh Premis Perniagaan semasa Perintah Kawalan Pergerakan.</p>