



PELAN PEMULIHAN NEGARA – FASA 3

SOP SEKTOR KOMUNIKASI

SKOP AKTIVITI

Skop Aktiviti	Senarai Perkhidmatan	Rantaian Perkhidmatan
Telekomunikasi dan Internet	<ul style="list-style-type: none"> • Operasi dan penyelenggaraan • Pusat Perkhidmatan Pelanggan • Pusat Panggilan Pelanggan • Pusat Data dan Keselamatan Siber • Pusat Internet • Penyambungan perkhidmatan komersial dan perumahan • Tinjauan tapak • Pembaikan kerosakan • Pembangunan dan Sokongan IT • Pemasangan menara telekomunikasi, alat gelombang mikro, lurang dan saluran telekomunikasi dan gentian optik 	<ul style="list-style-type: none"> • Wakil Sah/ <i>Dealer</i> • Gudang penyimpanan • Vendor penghantaran • Vendor peralatan/sistem telekomunikasi • Vendor penyelenggaraan • Vendor pembaikan • Vendor keperluan sokongan • Vendor khidmat pelanggan • Vendor keperluan sokongan
Pos dan Kurier	<ul style="list-style-type: none"> • Perkhidmatan kaunter • Pusat Perkhidmatan Pelanggan • Pusat Panggilan Pelanggan • Gudang/ hab penerimaan pengasingan • Perkhidmatan logistik • Perkhidmatan penghantaran 	<ul style="list-style-type: none"> • Wakil Sah/ <i>Dealer</i> • Gudang/ hub penyimpanan • Vendor penghantaran • Vendor pembaikan • Vendor keperluan sokongan • Vendor khidmat pelanggan
Penyiaran	<ul style="list-style-type: none"> • Operasi dan penyelenggaraan • Pusat Perkhidmatan Pelanggan • Pusat Panggilan • Produksi program, berita, rencana, kandungan tempatan untuk penyampaian maklumat 	<ul style="list-style-type: none"> • Wakil Sah/ <i>Dealer</i> • Vendor pemasangan peralatan • Vendor keperluan sokongan

Merangkumi

- Semua sektor komunikasi termasuk telekomunikasi dan internet, pos dan kurier, dan penyiaran.

Waktu Beroperasi: 24 Jam

Waktu Kehadiran Pelanggan: 8.00 pagi – 8.00 malam

Kapasiti Pekerja: Termasuk Pengoperasian dan Pengurusan: 80%

Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Pergerakan rentas daerah dalam kawasan PPN dan rentas negeri lain tanpa kebenaran PDRM.
- Pergerakan keluar dan masuk kawasan PPN tanpa kebenaran PDRM.
- Senarai Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan dalam PPN SOP Fasa 3.

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement (HIDE)* dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Protokol Kawalan dan Pencegahan Penyakit	<ul style="list-style-type: none"> • Majikan perlu menyediakan protokol di tempat kerja yang meliputi pengawasan penyakit dan pencegahan penyebaran jangkitan mengikut standard yang ditetapkan Kementerian Kesihatan Malaysia. • Setiap pekerja haruslah diberi taklimat berhubung penyakit COVID-19 dan langkah-langkah pencegahan.
Pemeriksaan Suhu Badan	<ul style="list-style-type: none"> • Menyediakan alat saringan suhu badan seperti <i>infrared hand health thermometer</i> atau <i>thermal scanner</i>. • Melaksanakan pemeriksaan suhu badan sebelum memasuki premis setiap hari. • Pekerja yang mempunyai suhu badan melebihi 37.5° celsius dan/atau menunjukkan simptom seperti sakit tekak, batuk, selesema, susah bernafas tidak dibenarkan bertugas dan memasuki premis.
Amalan Kebersihan Tangan	<ul style="list-style-type: none"> • Kerap mencuci tangan dengan menggunakan sabun dan air atau <i>hand sanitizer</i>. • Syarikat hendaklah menyediakan <i>hand sanitizer</i> di pintu masuk, semua kawasan umum dan tempat-tempat lain di dalam premis.



PELAN PEMULIHAN NEGARA – FASA 3

SOP SEKTOR KOMUNIKASI

Dikemaskini pada 16 Ogos 2021

Merangkumi

- Semua sektor komunikasi termasuk telekomunikasi dan internet, pos dan kurier, dan penyiaran.

Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Pergerakan rentas daerah dalam kawasan PPN dan rentas negeri lain tanpa kebenaran PDRM.
- Pergerakan keluar dan masuk kawasan PPN tanpa kebenaran PDRM.
- Senarai Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan dalam PPN SOP Fasa 3.

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P .U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu Beroperasi: 24 Jam

Waktu Kehadiran Pelanggan: 8.00 pagi – 8.00 malam

Kapasiti Pekerja: Termasuk Pengoperasian dan Pengurusan: 80%

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Aplikasi MySejahtera	<ul style="list-style-type: none"> Pekerja dan pelanggan perlu memuat turun dan mendaftar aplikasi MySejahtera ke dalam telefon bimbit masing-masing bagi tujuan pengesanan kontakrapat. Pemilik premis/ operator premis/ syarikat/ peniaga wajib memuat turun dan mendaftar dalam aplikasi MySejahtera. Pelanggan, pelawat, pengunjung, pemilik premis, operator premis, peniaga, pekerja dan sebagainya perlu mendaftar kehadiran menggunakan MySejahtera sebelum memasuki premis. Penggunaan buku pendaftaran kehadiran pelanggan hanya dibenarkan di kawasan yang tiada liputan internet atau lain-lain alasan yang munasabah (warga emas, ketiadaan telefon pintar dan lain-lain). Pekerja atau pelawat yang mempunyai status berisiko tinggi di aplikasi MySejahtera tidak dibenarkan masuk ke premis.
Pembersihan dan Nyah Kuman Premis	<ul style="list-style-type: none"> Proses pembersihan dan nyah kuman perlu dilaksanakan sekurang-kurangnya tiga (3) kali sehari terutamanya di kawasan umum (<i>common space</i>) dan sering disentuh seperti lobi, lif, kafeteria, bilik mesyuarat, surau, kenderaan pekerja, pusat rekreasi tertutup, tandas, tempat pembuangan sampah/ tong sampah, tombol pintu dan pemegang tangan. Syarikat hendaklah menjalankan proses pembersihan dan nyah kuman di premis setiap kali sebelum syif atau operasi bermula.
Penjarakan Fizikal dan Tatacara Keselamatan Kesihatan Pekerja	<ul style="list-style-type: none"> Pemakaian pelitup muka oleh setiap pekerja di kawasan umum adalah diwajibkan. Memastikan penjarakan fizikal sekurang-kurangnya 1 meter disediakan seperti tanda jarak 1 meter di lantai, meja dan kerusi dan dilaksanakan khususnya di kawasan-kawasan seperti bilik mesyuarat, surau, dewan serba guna dan lain-lain yang berkenaan

Merangkumi

- Semua sektor komunikasi termasuk telekomunikasi dan internet, pos dan kurier, dan penyiaran.

Waktu Beroperasi: 24 Jam

Waktu Kehadiran Pelanggan: 8.00 pagi – 8.00 malam

Kapasiti Pekerja: Termasuk Pengoperasian dan Pengurusan: 80%

Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Pergerakan rentas daerah dalam kawasan PPN dan rentas negeri lain tanpa kebenaran PDRM.
- Pergerakan keluar dan masuk kawasan PPN tanpa kebenaran PDRM.
- Senarai Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan dalam PPN SOP Fasa 3.

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Etika Di Kawasan Umum Dalam Premis	<ul style="list-style-type: none"> • Kemudahan surau dan tempat ibadat dalam premis perlu dikawal dengan amalan penjarakan fizikal sekurang-kurangnya 1 meter pada satu masa di mana bilangan orang dihadkan berdasarkan kepada saiz bilik. • Memastikan VENTILASI DAN SISTEM PENGUDARAAN yang baik di premis berdasarkan garis panduan pengudaraan dan kualiti udara dalaman yang dikeluarkan oleh Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (JKKP). • Operasi kantin/ kafeteria hanya dibenarkan untuk penyediaan makanan dan minuman berbungkus. • Waktu rehat makan hendaklah dilaksanakan secara berperingkat bergantung kesesuaian yang ditetapkan syarikat.
Etika Di Dalam Premis Pelanggan dan Kerja Lapangan	<ul style="list-style-type: none"> • Di premis pelanggan, pekerja perlu membersihkan tangan dengan sabun dan air atau <i>hand sanitizer</i> sebelum dan selepas memasuki premis, menjaga penjarakan fizikal, tidak bersentuhan dengan pelanggan dan sebolehnya tidak menyentuh barangan dalam premis. • Bagi kerja lapangan, pastikan kenderaan yang digunakan dibersihkan dan dinyah kuman, memastikan penjarakan fizikal dan pekerja yang telah disaring sahaja dibenarkan bekerja.

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P .U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Merangkumi

- Semua sektor komunikasi termasuk telekomunikasi dan internet, pos dan kurier, dan penyiaran.

Waktu Beroperasi: 24 Jam

Waktu Kehadiran Pelanggan: 8.00 pagi – 8.00 malam

Kapasiti Pekerja: Termasuk Pengoperasian dan Pengurusan: 80%

Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Pergerakan rentas daerah dalam kawasan PPN dan rentas negeri lain tanpa kebenaran PDRM.
- Pergerakan keluar dan masuk kawasan PPN tanpa kebenaran PDRM.
- Senarai Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan dalam PPN SOP Fasa 3.

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P .U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Premis Perkhidmatan Pelanggan, Pusat Internet	<ul style="list-style-type: none"> • Bilangan pelanggan/ pengunjung yang berada dalam premis pada satu-satu masa hendaklah dihadkan. • Bilangan pelanggan/ pengunjung yang dihadkan adalah mengikut keluasan premis dan amalan penjarakan fizikal. • Pelanggan digalakkan untuk membuat temu janji bagi memudahkan urusan. • Memastikan pelanggan/pengunjung mematuhi etika umum di premis awam seperti pemakaian pelitup muka, mendaftar kehadiran menggunakan MySejahtera dan penggunaan <i>hand sanitizer</i> dan pemeriksaan suhu badan.
Etika Penghantaran Selamat (Pos dan Kurier)	<ul style="list-style-type: none"> • Memastikan agar prosedur penghantaran setiap barang pos semasa wabak COVID-19 dilakukan dengan kaedah selamat dengan menghadkan kontak (<i>contactless delivery</i>) bagi mengelakkan risiko jangkitan. • Kaedah mengambil tandatangan pelanggan sebagai bukti penerimaan barang pos misalnya boleh digantikan dengan kaedah alternatif tanpa menjejaskan kualiti dan integriti perkhidmatan pos yang disediakan kepada pelanggan. • Menyediakan kaedah-kaedah penghantaran alternatif yang sewajarnya bagi menghadkan kontak di antara pekerja serahan dan pelanggan. • Sebarang perubahan proses penghantaran barang pos hendaklah dimaklumkan kepada pelanggan secara berkesan.



PELAN PEMULIHAN NEGARA – FASA 3

SOP SEKTOR KOMUNIKASI

Dikemaskini pada 16 Ogos 2021

Merangkumi

- Semua sektor komunikasi termasuk telekomunikasi dan internet, pos dan kurier, dan penyiaran.

Waktu Beroperasi: 24 Jam

Waktu Kehadiran Pelanggan: 8.00 pagi – 8.00 malam

Kapasiti Pekerja: Termasuk Pengoperasian dan Pengurusan: 80%

Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Pergerakan rentas daerah dalam kawasan PPN dan rentas negeri lain tanpa kebenaran PDRM.
- Pergerakan keluar dan masuk kawasan PPN tanpa kebenaran PDRM.
- Senarai Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan dalam PPN SOP Fasa 3.

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement (HIDE)* dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Tindakan

Studio Penyiaran

Penerangan Ringkas

- Bilangan pengunjung yang berada dalam premis pada satu-satu masa hendaklah dihadkan.
- Aktiviti penyiaran di televisyen dan radio hanya dibenarkan untuk program berbentuk penyampaian maklumat sahaja (tanpa sebarang aktiviti hiburan) seperti berita, forum, bual bicara, rencana dan pembelian dari rumah (*home shopping*) menerusi platform e-dagang boleh dibuat secara rakaman atau siaran langsung/ *live streaming* di studio penyiaran rasmi.
- Jumlah individu yang berada di atas pentas di studio penyiaran dihadkan kepada maksimum 4 orang (termasuk pengacara) pada satu-satu masa dan mematuhi penjarakan fizikal sekurang-kurangnya 2 meter.
- Semua yang terlibat dalam produksi termasuk kru wajib memakai pelitup muka (*face mask*) pada setiap masa (termasuk *backstage* dan *front of house*).
- Pembaca berita dan pengacara dibenarkan membuka pelitup muka semasa bercakap sahaja.
- Penjadualan pergerakan keluar/ masuk dibuat bagi memastikan hanya individu yang terlibat dalam program yang dijadualkan dibenarkan berada di dalam studio pada satu-satu masa.
- Menjalankan semua aktiviti dalam gelembung kerja yang sama dan tidak dibenarkan menerima tugas lain di luar gelembung kerja tersebut sehingga selesai program.
- Digalakkan memakai peralatan solek sendiri. Sekiranya perkhidmatan jurusolek digunakan, sistem pakai buang untuk peralatan solek adalah digalakkan. Jurusolek perlu memakai pelitup muka.
- Kapasiti bagi program radio dihadkan kepada maksima 3 orang sahaja termasuk *deejay* dan tetamu undangan di dalam konti pada satu-satu masa dengan memastikan penjarakan fizikal sekurang-kurangnya 1 meter.

Merangkumi

- Semua sektor komunikasi termasuk telekomunikasi dan internet, pos dan kurier, dan penyiaran.

Waktu Beroperasi: 24 Jam

Waktu Kehadiran Pelanggan: 8.00 pagi – 8.00 malam

Kapasiti Pekerja: Termasuk Pengoperasian dan Pengurusan: 80%

Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Pergerakan rentas daerah dalam kawasan PPN dan rentas negeri lain tanpa kebenaran PDRM.
- Pergerakan keluar dan masuk kawasan PPN tanpa kebenaran PDRM.
- Senarai Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan dalam PPN SOP Fasa 3.

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan

Penerangan Ringkas

Pengangkutan Pekerja

- Kenderaan pengangkutan pekerja yang disediakan oleh syarikat perlu menjalani proses pembersihan dan nyah kuman setiap kali selepas digunakan.
- Kapasiti penumpang kenderaan pengangkutan pekerja adalah 50% dengan mewajibkan pemakaian pelitup muka.
- Kenderaan persendirian digalakkan untuk dinyah kuman sendiri oleh pekerja mengikut tatacara yang bersesuaian.

Penjarakan Fizikal dan Tatacara Keselamatan Kesihatan Pelanggan

- Penjarakan fizikal sekurang-kurangnya 1 meter hendaklah dilaksanakan di kawasan pertemuan dengan pelanggan.
- Kurangkan berurusan dengan pelanggan secara terus. Sediakan pilihan seperti interaksi dengan mesin atau dalam talian untuk urusan pelanggan. Jika masih perlu, patuhi penjarakan fizikal dan pemakaian pelitup muka.
- Garis panduan amalan terbaik penjarakan fizikal disediakan (seperti tanda jarak 1 meter di lantai).
- Memastikan mengamalkan **penjarakan fizikal sekurang-kurangnya 2 meter di atas pentas studio penyiaran**
- Jumlah **kru di belakang pentas studio penyiaran perlu diminimalkan** dan membuat **jadual penggiliran tugas** bagi memastikan penjarakan fizikal pada setiap masa.

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Merangkumi

- Semua sektor komunikasi termasuk telekomunikasi dan internet, pos dan kurier, dan penyiaran.

Waktu Beroperasi: 24 Jam

Waktu Kehadiran Pelanggan: 8.00 pagi – 8.00 malam

Kapasiti Pekerja: Termasuk Pengoperasian dan Pengurusan: 80%

Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Pergerakan rentas daerah dalam kawasan PPN dan rentas negeri lain tanpa kebenaran PDRM.
- Pergerakan keluar dan masuk kawasan PPN tanpa kebenaran PDRM.
- Senarai Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan dalam PPN SOP Fasa 3.

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P .U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Tindak Balas Kecemasan	<ul style="list-style-type: none"> • Syarikat perlu mewujudkan Jawatankuasa Protokol Tindak Balas Kecemasan bagi penyediaan dan pelaksanaan tatacara mengurus kes-kes kecemasan. • Kos pembersihan dan nyah kuman di premis perlu ditanggung oleh syarikat. • Syarikat perlu menanggung fi, kos atau caj ujian pengesanan COVID-19 bagi mana-mana pekerja asing yang digajikan, sekiranya diarahkan oleh pegawai diberi kuasa.
Mesyuarat	<ul style="list-style-type: none"> • Mesyuarat bersemuka agensi swasta dibenarkan TANPA melibatkan kehadiran wakil agensi luar dengan 50% kapasiti dan penjarakan fizikal. • Mesyuarat membabitkan agensi luar digalakkan secara sidang video.
Dokumen untuk Semakan Pihak Berkuasa	<ul style="list-style-type: none"> • Surat pengesahan majikan atau pas pekerja.

Nota:

Syarikat hanya boleh menambah baik protokol ini mengikut kesesuaian tetapi sebarang kelonggaran adalah tidak dibenarkan sama sekali.

Merangkumi

- Pembangunan dan sokongan IT.
- Pusat data dan keselamatan siber.
- Perkhidmatan komputer dan berkaitan.
- Perkhidmatan perniagaan global dan pusat panggilan.
- Penyepadu, pengedar dan prinsipal sistem.

Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Pergerakan rentas daerah dalam kawasan PPN dan rentas negeri lain tanpa kebenaran PDRM.
- Pergerakan keluar dan masuk kawasan PPN tanpa kebenaran PDRM.
- Senarai Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan dalam PPN SOP Fasa 3.

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P .U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu Beroperasi: 24 Jam

Waktu Kehadiran Pelanggan: 8.00 pagi – 8.00 malam

Kapasiti Pekerja: Termasuk Pengoperasian dan Pengurusan: 80%

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Protokol Kawalan dan Pencegahan Penyakit	<ul style="list-style-type: none"> • Majikan perlu menyediakan protokol di tempat kerja yang meliputi pengawasan penyakit dan pencegahan penyebaran jangkitan mengikut standard yang ditetapkan Kementerian Kesihatan Malaysia. • Setiap pekerja haruslah diberi taklimat berhubung penyakit COVID-19 dan langkah-langkah pencegahan. • Semua aktiviti latihan yang melibatkan orang awam di pusat latihan atau pusat internet adalah tidak dibenarkan dalam tempoh PPN ini.
Pemeriksaan Suhu Badan	<ul style="list-style-type: none"> • Menyediakan alat saringan suhu badan seperti <i>infrared hand health thermometer</i> atau <i>thermal scanner</i>. • Melaksanakan pemeriksaan suhu badan sebelum memasuki premis. • Pekerja yang mempunyai suhu badan melebihi 37.5° celsius dan/atau menunjukkan simptom seperti sakit tekak, batuk, selesema, susah bernafas tidak dibenarkan bertugas dan memasuki premis.
Amalan Kebersihan Tangan	<ul style="list-style-type: none"> • Kerap mencuci tangan dengan menggunakan sabun dan air atau <i>hand sanitizer</i>. • Syarikat hendaklah menyediakan <i>hand sanitizer</i> di pintu masuk, semua kawasan umum dan tempat-tempat lain di dalam premis.



PELAN PEMULIHAN NEGARA – FASA 3

SOP SEKTOR TEKNOLOGI MAKLUMAT

Dikemaskini pada 16 Ogos 2021

Merangkumi

- Pembangunan dan sokongan IT.
- Pusat data dan keselamatan siber.
- Perkhidmatan komputer dan berkaitan.
- Perkhidmatan perniagaan global dan pusat panggilan.
- Penyepadu, pengedar dan prinsipal sistem.

Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Pergerakan rentas daerah dalam kawasan PPN dan rentas negeri lain tanpa kebenaran PDRM.
- Pergerakan keluar dan masuk kawasan PPN tanpa kebenaran PDRM.
- Senarai Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan dalam PPN SOP Fasa 3.

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P .U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu Beroperasi: 24 Jam

Waktu Kehadiran Pelanggan: 8.00 pagi – 8.00 malam

Kapasiti Pekerja: Termasuk Pengoperasian dan Pengurusan: 80%

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Aplikasi MySejahtera	<ul style="list-style-type: none"> • Pekerja dan pelanggan perlu memuat turun dan mendaftar aplikasi MySejahtera ke dalam telefon bimbit masing-masing bagi tujuan pengesanan kontak rapat. • Pemilik premis/ operator premis/ syarikat/ peniaga wajib memuat turun dan mendaftar dalam aplikasi MySejahtera. • Pelanggan, pelawat, pengunjung, pemilik premis, operator premis, peniaga, pekerja dan sebagainya perlu mendaftar kehadiran menggunakan MySejahtera sebelum memasuki premis • Penggunaan buku pendaftaran kehadiran pelanggan hanya dibenarkan di kawasan yang tiada liputan internet atau lain-lain alasan yang munasabah (warga emas, ketiadaan telefon pintar dan lain-lain). • Pekerja atau pelawat yang mempunyai status berisiko tinggi di aplikasi MySejahtera tidak dibenarkan masuk ke premis.
Pembersihan dan Nyah Kuman Premis	<ul style="list-style-type: none"> • Proses pembersihan dan nyah kuman perlu dilaksanakan sekurang-kurangnya tiga (3) kali sehari terutamanya di kawasan umum (<i>common space</i>) dan sering disentuh seperti lobi, lif, kafeteria, bilik mesyuarat, surau, kenderaan pekerja, pusat rekreasi tertutup, tandas, tempat pembuangan sampah/ tong sampah, tombol pintu dan pemegang tangan. • Syarikat hendaklah menjalankan proses pembersihan dan nyah kuman di premis setiap kali sebelum syif atau operasi bermula.
Penjarakan Fizikal dan Tatacara Keselamatan Kesihatan Pekerja	<ul style="list-style-type: none"> • Pemakaian pelitup muka oleh setiap pekerja di kawasan umum adalah diwajibkan. • Memastikan penjarakan fizikal sekurang-kurangnya 1 meter disediakan seperti tanda jarak 1 meter di lantai, meja dan kerusi dan dilaksanakan khususnya di kawasan-kawasan seperti bilik mesyuarat, surau, dewan serba guna dan lain-lain yang berkenaan.

Merangkumi

- Pembangunan dan sokongan IT.
- Pusat data dan keselamatan siber.
- Perkhidmatan komputer dan berkaitan.
- Perkhidmatan perniagaan global dan pusat panggilan.
- Penyepadu, pengedar dan prinsipal sistem.

Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Pergerakan rentas daerah dalam kawasan PPN dan rentas negeri lain tanpa kebenaran PDRM.
- Pergerakan keluar dan masuk kawasan PPN tanpa kebenaran PDRM.
- Senarai Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan dalam PPN SOP Fasa 3.

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P .U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu Beroperasi: 24 Jam

Waktu Kehadiran Pelanggan: 8.00 pagi – 8.00 malam

Kapasiti Pekerja: Termasuk Pengoperasian dan Pengurusan: 80%

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Etika Di Kawasan Umum Dalam Premis	<ul style="list-style-type: none"> • Kemudahan surau dan tempat ibadat dalam premis perlu dikawal dengan amalan penjarakan fizikal sekurang-kurangnya 1 meter pada satu masa di mana bilangan orang dihadkan berdasarkan kepada saiz bilik. • Memastikan VENTILASI DAN SISTEM PENGUDARAAN yang baik di premis berdasarkan garis panduan pengudaraan dan kualiti udara dalaman yang dikeluarkan oleh Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (JKKP). • Operasi kantin/ kafeteria hanya dibenarkan untuk penyediaan makanan dan minuman berbungkus. • Waktu rehat makan hendaklah dilaksanakan secara berperingkat bergantung kesesuaian yang ditetapkan syarikat.
Etika Di Dalam Premis Pelanggan dan Kerja Lapangan	<ul style="list-style-type: none"> • Di premis pelanggan, pekerja perlu membersihkan tangan dengan sabun dan air atau <i>hand sanitizer</i> sebelum dan selepas memasuki premis, menjaga penjarakan fizikal, tidak bersentuhan dengan pelanggan dan sebolehnya tidak menyentuh barangan dalam premis. • Bagi kerja lapangan, pastikan kenderaan yang digunakan dibersihkan dan dinyah kuman, memastikan penjarakan fizikal dan pekerja yang telah disaring sahaja dibenarkan bekerja.
Penjarakan Fizikal dan Tatacara Keselamatan Kesihatan Pelanggan	<ul style="list-style-type: none"> • Penjarakan fizikal hendaklah dilaksanakan di kawasan pertemuan dengan pelanggan. • Garis panduan amalan terbaik penjarakan fizikal disediakan (seperti tanda jarak 1 meter di lantai). • Menyediakan <i>hand sanitizer</i> semasa kerja lapangan. • Bilangan pelanggan dan pembekal yang berada dalam premis pada satu masa hendaklah dihadkan bagi mengelakkan penularan virus.

Merangkumi

- Pembangunan dan sokongan IT.
- Pusat data dan keselamatan siber.
- Perkhidmatan komputer dan berkaitan.
- Perkhidmatan perniagaan global dan pusat panggilan.
- Penyepadu, pengedar dan prinsipal sistem.

Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Pergerakan rentas daerah dalam kawasan PPN dan rentas negeri lain tanpa kebenaran PDRM.
- Pergerakan keluar dan masuk kawasan PPN tanpa kebenaran PDRM.
- Senarai Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan dalam PPN SOP Fasa 3.

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P .U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu Beroperasi: 24 Jam

Waktu Kehadiran Pelanggan: 8.00 pagi – 8.00 malam

Kapasiti Pekerja: Termasuk Pengoperasian dan Pengurusan: 80%

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Pengangkutan Pekerja	<ul style="list-style-type: none"> • Kenderaan pengangkutan pekerja yang disediakan oleh syarikat perlu menjalani proses pembersihan dan nyah kuman setiap kali selepas digunakan. • Kapasiti penumpang kenderaan pengangkutan pekerjaan adalah 50% dengan mewajibkan pemakaian pelitup muka. • Kenderaan persendirian digalakkan untuk dinyah kuman sendiri oleh pekerja mengikut tatacara yang bersesuaian.
Tindak Balas Kecemasan	<ul style="list-style-type: none"> • Syarikat perlu mewujudkan Jawatankuasa Protokol Tindak Balas Kecemasan bagi penyediaan dan pelaksanaan tatacara mengurus kes-kes kecemasan. • Kos pembersihan dan nyah kuman di premis perlu ditanggung oleh syarikat. • Syarikat perlu menanggung fi, kos atau caj ujian pengesanan COVID-19 bagi mana-mana pekerja asing yang digajikan, sekiranya diarahkan oleh pegawai diberi kuasa.
Mesyuarat	<ul style="list-style-type: none"> • Mesyuarat bersemuka agensi swasta dibenarkan TANPA melibatkan kehadiran wakil agensi luar dengan 50% kapasiti dan penjarakan fizikal. • Mesyuarat membabitkan agensi luar digalakkan secara sidang video.
Dokumen untuk Semakan Pihak Berkuasa	<ul style="list-style-type: none"> • Surat pengesahan majikan atau pas pekerja.

Nota:

Syarikat hanya boleh menambah baik protokol ini mengikut kesesuaian tetapi sebarang kelonggaran adalah tidak dibenarkan sama sekali.

Merangkumi

1. Aktiviti penggambaran dalam dan luar studio di bawah syarat SPP Khas FINAS
2. Aktiviti pasca produksi dalam studio

Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Pergerakan keluar dan masuk kawasan PPN kecuali dengan kebenaran yang dinyatakan dalam SOP PPN Fasa 3.
- Sila rujuk Senarai Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan dalam SOP PPN Fasa 3.

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P .U. (A) 293/2021.
- Akta 342
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu Beroperasi:

6.00 pagi – 12.00 tengah malam

Kehadiran Penonton:

Tidak Dibenarkan

Kapasiti Pekerja:

70% dari keseluruhan tenaga produksi pada satu-satu masa

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Protokol Gelembung Penggambaran (PREP)	<ul style="list-style-type: none"> • Protokol Gelembung Penggambaran (PREP) ditakrifkan sebagai sistem pengurusan kawalan bersepadu aktiviti perfileman merangkumi penggambaran dan pasca produksi yang bergerak dalam kelompok zon (<i>bubble</i>) yang diasingkan dengan pematuhan syarat dan protokol yang wajib dipatuhi syarikat serta tenaga produksi. • Pematuhan syarat-syarat yang diperketatkan kepada syarikat serta tenaga produksi merangkumi : <ol style="list-style-type: none"> a) Syarat Pelesenan b) Syarat Produksi c) Syarat Perkhidmatan Tenaga Produksi d) Syarat Kawalan dan Pencegahan Risiko • Setiap individu yang terlibat secara langsung untuk aktiviti penggambaran dan pasca produksi merangkumi tenaga produksi, syarikat produksi, pemilik premis, pengurusan dan penyedia perkhidmatan perlu mematuhi syarat wajib sebelum memasuki zon penggambaran ataupun aktiviti pasca produksi iaitu: <ol style="list-style-type: none"> a) Melengkapkan dua dos vaksin dan melepasi tempoh perlindungan imunisasi sebelum memasuki penggambaran. b) Melepasi ujian saringan Covid-19 sebelum, semasa dan selepas penggambaran.

Merangkumi

1. Aktiviti penggambaran dalam dan luar studio di bawah syarat SPP Khas FINAS
2. Aktiviti pasca produksi dalam studio

Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Pergerakan keluar dan masuk kawasan PPN kecuali dengan kebenaran yang dinyatakan dalam SOP PPN Fasa 3.
- Sila rujuk Senarai Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan dalam SOP PPN Fasa 3.

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P .U. (A) 293/2021.
- Akta 342
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu Beroperasi:

6.00 pagi – 12.00 tengah malam

Kehadiran Penonton:

Tidak Dibenarkan

Kapasiti Pekerja:

70% dari keseluruhan tenaga produksi pada satu-satu masa

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Protokol Gelembung Penggambaran (PREP)	<p>OPERASI PENGGAMBARAN & PASCA PRODUKSI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan tempoh bertenang (<i>cooling period</i>) yang ditetapkan bagi setiap aktiviti adalah sekurang-kurangnya satu minggu. • Penyeliaan operasi mengikut SOP oleh Penyelia Protokol Penggambaran (PPP). • Pematuhan SOP COVID-19 seperti kebersihan, jarak, pengangkutan, kesihatan, keselamatan dan lain-lain. <p>LOKASI/ PREMIS PENGGAMBARAN DALAM STUDIO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Studio perlulah memenuhi piawaian kualiti yang ditetapkan Kerajaan seperti aspek perlesenan, fizikal, kapasiti, kemudahan, keselamatan dan teknikal. • Studio-studio yang dibenarkan oleh FINAS adalah: <ul style="list-style-type: none"> i) studio penyiaran milik badan penyiar Kerajaan dan swasta; ii) studio perfileman/penggambaran berkapasiti tinggi; dan iii) studio seni kreatif komuniti milik Kerajaan, swasta atau persendirian. • Penggambaran diadakan secara tertutup melibatkan tenaga produksi berdaftar di bawah syarat SPP Khas FINAS sahaja. • Premis penggambaran mestilah diselia oleh pemilik premis melalui SOP kesihatan, kebersihan dan keselamatan yang ditetapkan Kerajaan.



PELAN PEMULIHAN NEGARA – FASA 3

SOP SEKTOR INDUSTRI KREATIF

Dikemaskini pada 16 Ogos 2021

Merangkumi

1. Aktiviti penggambaran dalam dan luar studio di bawah syarat SPP Khas FINAS
2. Aktiviti pasca produksi dalam studio

Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Pergerakan keluar dan masuk kawasan PPN kecuali dengan kebenaran yang dinyatakan dalam SOP PPN Fasa 3.
- Sila rujuk Senarai Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan dalam SOP PPN Fasa 3.

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P .U. (A) 293/2021.
- Akta 342
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu Beroperasi:

6.00 pagi – 12.00 tengah malam

Kehadiran Penonton:

Tidak Dibenarkan

Kapasiti Pekerja:

70% dari keseluruhan tenaga produksi pada satu-satu masa

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Protokol Gelembung Penggambaran (PREP)	<p>LOKASI/ PREMIS PENGGAMBARAN LUAR STUDIO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Set penggambaran mempunyai jarak zon penampakan/selamat daripada kawasan penempatan terdekat. • Penggambaran untuk lokasi yang berbeza dalam skrip adalah hanya dalam gelembung yang dibenarkan iaitu dalam radius 10 km. • Setiap lokasi/premis mesti dinyahkuman dan dibersihkan mengikut SOP sebelum, semasa dan selepas penggambaran. • Penggambaran di set yang dibina khas oleh syarikat produksi di kawasan terbuka yang mempunyai jarak minimum dari kawasan penempatan terdekat atau dibina di atas premis/kawasan pemilikan harta persendirian. Kelulusan adalah tertakluk kepada pematuhan prosedur Kerajaan yang berkuatkuasa. • Penggambaran di premis/lokasi sedia ada sama ada rumah/bangunan/harta persendirian/prasarana yang mempunyai jarak minima dari kawasan penempatan terdekat dan diadakan secara terasing, terhad serta terkawal. Kelulusan adalah tertakluk kepada pematuhan prosedur Kerajaan yang berkuat kuasa • Penggambaran di mana-mana infrastruktur/kemudahan/prasarana/kawasan alam di bawah pemilikan, kawalan dan pentadbiran Kerajaan seperti hospital, sekolah, hutan simpan, pulau dan lain-lain perlu mendapat kelulusan pihak berkuasa dan adalah tertakluk kepada pematuhan prosedur Kerajaan yang berkuat kuasa



PELAN PEMULIHAN NEGARA – FASA 3

SOP SEKTOR INDUSTRI KREATIF

Dikemaskini pada 16 Ogos 2021

Merangkumi

1. Aktiviti penggambaran dalam dan luar studio di bawah syarat SPP Khas FINAS
2. Aktiviti pasca produksi dalam studio

Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Pergerakan keluar dan masuk kawasan PPN kecuali dengan kebenaran yang dinyatakan dalam SOP PPN Fasa 3.
- Sila rujuk Senarai Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan dalam SOP PPN Fasa 3.

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P .U. (A) 293/2021.
- Akta 342
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu Beroperasi:

6.00 pagi – 12.00 tengah malam

Kehadiran Penonton:

Tidak Dibenarkan

Kapasiti Pekerja:

70% dari keseluruhan tenaga produksi pada satu-satu masa

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Protokol Gelembung Penggambaran (PREP)	<p>LOKASI/ PREMIS AKTIVITI PASCA PRODUKSI DALAM STUDIO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pasca produksi diadakan secara tertutup melibatkan tenaga produksi berdaftar di bawah syarat SPP Khas FINAS sahaja. • Pemilik premis mestilah memastikan SOP kesihatan, kebersihan dan keselamatan yang ditetapkan kerajaan. • Premis mestilah disanitasi sebelum, semasa dan selepas penggambaran <p>TENAGA PRODUKSI DIBENARKAN</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bilangan tenaga produksi tidak melebihi 70% daripada keseluruhan tenaga produksi yang dibenarkan pada satu-satu masa. • Deklarasi kesihatan dengan dua dos vaksin lengkap dan melepasi tempoh perlindungan imunisasi sebelum memasuki penggambaran. • Bebas daripada gejala/jangkitan COVID-19. • Perlu menyelesaikan penggambaran di gelembung yang sama sebelum ke penggambaran lain. <p>PRODUKSI DIBENARKAN</p> <ul style="list-style-type: none"> • Semua kategori penggambaran & pasca produksi dibenarkan di bawah syarat SPP Khas FINAS.



PELAN PEMULIHAN NEGARA – FASA 3

SOP SEKTOR INDUSTRI KREATIF

Dikemaskini pada 16 Ogos 2021

Merangkumi

1. Aktiviti penggambaran dalam dan luar studio di bawah syarat SPP Khas FINAS
2. Aktiviti pasca produksi dalam studio

Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Pergerakan keluar dan masuk kawasan PPN kecuali dengan kebenaran yang dinyatakan dalam SOP PPN Fasa 3.
- Sila rujuk Senarai Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan dalam SOP PPN Fasa 3.

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P .U. (A) 293/2021.
- Akta 342
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu Beroperasi:

6.00 pagi – 12.00 tengah malam

Kehadiran Penonton:

Tidak Dibenarkan

Kapasiti Pekerja:

70% dari keseluruhan tenaga produksi pada satu-satu masa

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Protokol Kemasukan ke Aktiviti Penggambaran & Pasca Produksi	<p>TANGGUNGJAWAB INDIVIDU</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Memastikan pengambilan lengkap dua dos vaksin melepasi tempoh perlindungan imunisasi sebelum memasuki penggambaran. b) Memastikan bahawa telah melepasi ujian saringan kesihatan COVID-19. c) Memastikan penggunaan aplikasi MySejahtera d) Memastikan pemantauan status kesihatan sendiri dan memaklumkan kepada Penyelia Protokol Penggambaran sekiranya mempunyai gejala. e) Memastikan bergerak dalam gelembung yang ditetapkan, menaiki pengangkutan serta penginapan yang dikhaskan. f) Memastikan pematuhan jarak fizikal yang selamat sekurang-kurangnya 1 meter g) Memastikan pemakaian pelitup muka ketika di kawasan guna sama dan kawasan terbuka serta mengelakkan 3S (Sesak, Sempit dan Sembang Dekat)

Merangkumi

1. Aktiviti penggambaran dalam dan luar studio di bawah syarat SPP Khas FINAS
2. Aktiviti pasca produksi dalam studio

Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Pergerakan keluar dan masuk kawasan PPN kecuali dengan kebenaran yang dinyatakan dalam SOP PPN Fasa 3.
- Sila rujuk Senarai Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan dalam SOP PPN Fasa 3.

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P .U. (A) 293/2021.
- Akta 342
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu Beroperasi:

6.00 pagi – 12.00 tengah malam

Kehadiran Penonton:

Tidak Dibenarkan

Kapasiti Pekerja:

70% dari keseluruhan tenaga produksi pada satu-satu masa

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Protokol Kemasukan ke Aktiviti Penggambaran & Pasca Produksi	<p>TANGGUNGJAWAB SYARIKAT PRODUKSI</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Memastikan tenaga produksi bergerak dalam kawalan gelembung yang sama. b) Melantik seorang Penyelia Protokol Penggambaran (PPP) yang bertanggungjawab bagi memastikan pematuhan Protokol Gelembung Penggambaran dan apa-apa SOP Kerajaan berkuat kuasa. c) Memastikan penginapan khusus disediakan kepada tenaga produksi yang terlibat dalam radius 10km di zon penggambaran. d) Memastikan penyediaan kenderaan khusus buat tenaga produksi untuk kawalan gelembung pergerakan ke zon penggambaran. e) Memastikan semua fasiliti penggambaran/kenderaan disanitasi dan disinfeksi. f) Memastikan pelaksanaan protokol dan pematuhan SOP yang meliputi pengawasan penyakit dan pencegahan penyebaran jangkitan mengikut standard yang ditetapkan Kementerian Kesihatan Malaysia. g) Memastikan pelaksanaan Protokol Tindak Balas Kecemasan bagi mengurus dan memantau kes-kes kecemasan (terdapat jangkitan atau siasatan jangkitan COVID-19) untuk semua yang terlibat dalam aktiviti penggambaran.

Merangkumi

1. Aktiviti penggambaran dalam dan luar studio di bawah syarat SPP Khas FINAS
2. Aktiviti pasca produksi dalam studio

Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Pergerakan keluar dan masuk kawasan PPN kecuali dengan kebenaran yang dinyatakan dalam SOP PPN Fasa 3.
- Sila rujuk Senarai Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan dalam SOP PPN Fasa 3.

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P .U. (A) 293/2021.
- Akta 342
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu Beroperasi:

6.00 pagi – 12.00 tengah malam

Kehadiran Penonton:

Tidak Dibenarkan

Kapasiti Pekerja:

70% dari keseluruhan tenaga produksi pada satu-satu masa

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Protokol Kemasukan ke Aktiviti Penggambaran & Pasca Produksi	<p>TANGGUNGJAWAB PEMILIK/OPERATOR PREMIS</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Memastikan Imbasan QR (<i>QR Code</i>) MySejahtera dipaparkan bagi pendaftaran individu ke dalam premis. Bagi kawasan yang tidak mempunyai capaian internet, perlu disediakan pendaftaran secara manual. b) Memastikan penyediaan serta taklimat tatacara atau peraturan berkaitan pencegahan penularan COVID-19 mengikut SOP. c) Memastikan ruang gunasama dalam premis dinyahkuman dan dibersihkan tiga kali sehari. d) Memastikan aspek ventilasi dan sistem pengudaraan yang baik di premis berdasarkan garis panduan pengudaraan dan kualiti udara dalaman yang dikeluarkan oleh Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (JKKP).

Merangkumi

1. Aktiviti penggambaran dalam dan luar studio di bawah syarat SPP Khas FINAS
2. Aktiviti pasca produksi dalam studio

Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Pergerakan keluar dan masuk kawasan PPN kecuali dengan kebenaran yang dinyatakan dalam SOP PPN Fasa 3.
- Sila rujuk Senarai Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan dalam SOP PPN Fasa 3.

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P .U. (A) 293/2021.
- Akta 342
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu Beroperasi:

6.00 pagi – 12.00 tengah malam

Kehadiran Penonton:

Tidak Dibenarkan

Kapasiti Pekerja:

70% dari keseluruhan tenaga produksi pada satu-satu masa

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Protokol Penggambaran & Pasca Produksi	<ol style="list-style-type: none"> a) Penggambaran dilaksanakan secara tertutup, terasing dan terhad tanpa penonton. b) Jumlah tenaga produksi tidak melebihi 70% pada satu-satu masa. c) Individu yang terlibat DILARANG keluar dari gelembung penggambaran sehingga selesai kecuali dengan kebenaran Penyelia Protokol Penggambaran. d) Pelakon adalah digalakkan memakai peralatan solek sendiri dan sekiranya perkhidmatan jurusolek digunakan, sistem pakai buang untuk peralatan solek adalah digalakkan. e) Pelakon digalakkan menggunakan <i>wardrobe</i> sendiri. f) Pematuhan jarak minima dalam setiap babak penggambaran yang dilaksanakan secara kreatif. g) Bagi penyedia perkhidmatan seperti katering, ia perlu dihidangkan secara <i>packed food</i> (bungkus).

Merangkumi

1. Aktiviti penggambaran dalam dan luar studio di bawah syarat SPP Khas FINAS
2. Aktiviti pasca produksi dalam studio

Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Pergerakan keluar dan masuk kawasan PPN kecuali dengan kebenaran yang dinyatakan dalam SOP PPN Fasa 3.
- Sila rujuk Senarai Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan dalam SOP PPN Fasa 3.

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P .U. (A) 293/2021.
- Akta 342
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu Beroperasi:

6.00 pagi – 12.00 tengah malam

Kehadiran Penonton:

Tidak Dibenarkan

Kapasiti Pekerja:

70% dari keseluruhan tenaga produksi pada satu-satu masa

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Protokol Penggambaran & Pasca Produksi	<p>TANGGUNGJAWAB PENYELIA PROTOKOL PENGGAMBARAN (PPP)</p> <ol style="list-style-type: none"> PPP bertanggungjawab bagi memastikan pematuhan Protokol Gelembung Penggambaran dan apa-apa SOP Kerajaan berkuat kuasa oleh pihak produksi pada setiap masa termasuklah kesihatan, pelesenan, kebersihan, keselamatan, polisi dan pentadbiran. PPP perlu memastikan seluruh tenaga produksi mematuhi protokol pencegahan COVID-19 termasuklah penjarakan fizikal, Aplikasi MySejahtera, pemeriksaan suhu, disinfeksi, dan kerap mencuci tangan. PPP yang mendapat perakuan FINAS disyaratkan untuk menyertai sesi taklimat berdasarkan modul-modul yang ditetapkan oleh FINAS. PPP perlu memastikan setiap tenaga produksi di lapangan mengambil ujian calitan COVID-19 dan dalam tempoh tiga hari sebelum penggambaran, semasa dan sebelum tamat penggambaran. PPP perlu memastikan tenaga kerja tidak keluar merentasi zon gelembung dan had pergerakan adalah dalam radius 10 km sahaja kecuali di atas urusan kecemasan. PPP perlu membuat pelaporan khas dan audit pematuhan setiap hari. Laporan tersebut hendaklah diserahkan kepada FINAS bersama-sama buku log yang telah dikemas kini dua hari selepas itu dengan menyertakan keputusan calitan COVID-19 bagi tujuan semakan serta pematuhan PPP perlu menandatangani perakuan penyeliaan yang disediakan oleh FINAS.

Merangkumi

1. Aktiviti penggambaran dalam dan luar studio di bawah syarat SPP Khas FINAS
2. Aktiviti pasca produksi dalam studio

Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Pergerakan keluar dan masuk kawasan PPN kecuali dengan kebenaran yang dinyatakan dalam SOP PPN Fasa 3.
- Sila rujuk Senarai Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan dalam SOP PPN Fasa 3.

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P .U. (A) 293/2021.
- Akta 342
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu Beroperasi:

6.00 pagi – 12.00 tengah malam

Kehadiran Penonton:

Tidak Dibenarkan

Kapasiti Pekerja:

70% dari keseluruhan tenaga produksi pada satu-satu masa

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Protokol Tamat Penggambaran & Pasca Produksi	<ol style="list-style-type: none"> a) Penyelia Protokol Penggambaran (PPP) perlu membuat pelaporan khas selepas selesai penggambaran kepada pihak FINAS. b) Laporan tersebut hendaklah diserahkan kepada FINAS bersama buku log yang telah dikemaskini bersama keputusan saringan ujian COVID-19 bagi tujuan semakan serta pematuhan. c) Kesemua individu yang terlibat dalam gelembung mesti melepasi ujian saringan COVID-19 sebelum deklarasi tamat penggambaran. d) Sekiranya terdapat tenaga produksi yang dijangkiti COVID-19, syarikat adalah bertanggungjawab menanggung sepenuhnya semua kos perubatan, proses nyah cemar kuman di premis dan lain-lain kos yang berkaitan. e) Pihak syarikat perlu membantu dan memberi kerjasama sepenuhnya kepada Kementerian Kesihatan Malaysia dalam melaksanakan <i>contact tracing</i> pekerja yang telah dijangkiti COVID-19 dan pengurusan kontak.

Merangkumi
<ol style="list-style-type: none"> Aktiviti penggambaran dalam dan luar studio di bawah syarat SPP Khas FINAS Aktiviti pasca produksi dalam studio
Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan
<ul style="list-style-type: none"> Pergerakan keluar dan masuk kawasan PPN kecuali dengan kebenaran yang dinyatakan dalam SOP PPN Fasa 3. Sila rujuk Senarai Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan dalam SOP PPN Fasa 3.
Arahan Tetap
<ul style="list-style-type: none"> Peraturan 16 P .U. (A) 293/2021. Akta 342 Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit (Pindaan) 2021. Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM. Arahan dan peraturan di bawah PBT. Tertakluk kepada laporan <i>Hotspot Identification for Dynamic Engagement</i> (HIDE) dan penilaian risiko KKM. Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu Beroperasi:

6.00 pagi – 12.00 tengah malam

Kehadiran Penonton:

Tidak Dibenarkan

Kapasiti Pekerja:

70% dari keseluruhan tenaga produksi pada satu-satu masa

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Protokol Tindak Balas Kecemasan	<ol style="list-style-type: none"> Syarikat perlu mewujudkan Pasukan Persediaan dan Tindakbalas Kecemasan seperti Penyelia Protokol Penggambaran bagi penyediaan dan pelaksanaan tatacara mengurus kes-kes kecemasan (terdapat jangkitan atau siasatan jangkitan COVID-19) Syarikat hendaklah melaksanakan saringan sepenuhnya sekiranya perlu dan kos saringan COVID-19 ditanggung sepenuhnya oleh syarikat Syarikat hendaklah memastikan pengurusan kes jangkitan positif, kontak rapat, kuarantin sendiri, penginapan wajib kuarantin adalah berdasarkan pematuhan SOP Kementerian Kesihatan Malaysia yang berkuat kuasa. Syarikat hendaklah mendapatkan khidmat nasihat pihak KKM yang terdekat untuk sebarang tindak balas kecemasan