PELAN PEMULIHAN NEGARA – FASA 2
SOP PELAKSANAAN PERSIDANGAN PARLIMEN

Dikemaskini pada 13 September 2021

Merangkumi

- Persidangan Dewan Rakyat dan Dewan Negara.
- Persidangan Kamar Khas.
- Mesyuarat Jawatankuasa Pilihan serta Pilihan Khas Dewan Rakyat dan Dewan Negara.
- Semua urusan rasmi Kerajaan yang dijalankan di Kompleks Parlimen.

Aktiviti Dibenarkan

- Ahli-ahli Parlimen serta pegawai-pegawainya, pegawai-pegawai Kementerian, pihak media dan individu yang dipanggil untuk urusan rasmi Kerajaan.

Aktiviti Tidak Dibenarkan

- *Patient Under Investigation* (PUI) *dan Person Under Surveillance* (PUS) tidak dibenarkan hadir.
- Pelawat awam tidak dibenarkan hadir.

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada Peraturan-peraturan Mesyuarat Majlis Mesyuarat Dewan Rakyat dan Dewan Negara.
- Yang di-Pertua Dewan boleh memutuskan Peraturan-peraturan berdasarkan keadaan semasa.

Waktu Beroperasi	6.00 pagi hingga selesai persidangan	**Waktu Kehadiran Hadirin**	6.00 pagi hingga selesai persidangan	**Kapasiti Hadirin**	Mengikut kapasiti ruang tempat persidangan dengan penjarakan fizikal / protokol yang telah ditetapkan

AKTIVITI DAN PROTOKOL BAGI PELAKSANAAN PERSIDANGAN PARLIMEN

Tindakan	Penerangan Ringkas
Proses Pendaftaran Ahli-ahli Parlimen, Pegawai dan Individu	a. Pemeriksaan suhu badan di pintu masuk bertujuan mengesan individu dengan suhu badan melebihi 37.5 Celsius dan/atau bergejala tidak akan dibenarkan masuk. b. Hanya individu yang telah menerima vaksinasi lengkap dibenarkan masuk. c. Ahli-ahli Parlimen serta pegawai-pegawainya, pegawai-pegawai Kementerian, pihak media dan individu yang dipanggil untuk urusan rasmi Kerajaan perlu menjalani ujian COVID-19 dengan menggunakan kaedah ***Reverse Transcription-Polymerase Chain Reaction*** **(RT-PCR), 3 hari sebelum hadir di Parlimen (kali pertama sahaja)** dan membawa salinan keputusan ujian tersebut ke Parlimen sebagai bukti. d. Semua individu perlu menjalani ujian kendiri pengesanan jangkitan COVID-19 di Parlimen dengan menggunakan **RTK Ag Saliva dijalankan secara berkala mengikut ketetapan KKM** sebelum masuk ke bangunan di Parlimen. e. Bilangan kehadiran pegawai bagi persidangan Parlimen yang dibenarkan: i. Pejabat Menteri/ Ketua Pembangkang – 3 orang; ii. Pejabat Timbalan Menteri – 2 orang; iii. Pejabat Yang Berhormat – 1 orang; iv. Kementerian – 3 orang; v. Penyiar Rasmi – 3 orang; dan vi. Media – 1 orang. f. Bilangan kehadiran pegawai ke mesyuarat Jawatankuasa Pilihan dan Pilihan Khas adalah mengikut keperluan yang ditetapkan oleh sekretariat. g. Bagi individu yang bergejala hendaklah menjalani pemeriksaan kesihatan dan mendapat rawatan.

PELAN PEMULIHAN NEGARA – FASA 2
SOP PELAKSANAAN PERSIDANGAN PARLIMEN

Merangkumi

- Persidangan Dewan Rakyat dan Dewan Negara.
- Persidangan Kamar Khas.
- Mesyuarat Jawatankuasa Pilihan serta Pilihan Khas Dewan Rakyat dan Dewan Negara.
- Semua urusan rasmi Kerajaan yang dijalankan di Kompleks Parlimen.

Aktiviti Dibenarkan

- Ahli-ahli Parlimen serta pegawai-pegawainya, pegawai-pegawai Kementerian, pihak media dan individu yang dipanggil untuk urusan rasmi Kerajaan.

Aktiviti Tidak Dibenarkan

- *Patient Under Investigation* (PUI) *dan Person Under Surveillance* (PUS) tidak dibenarkan hadir.
- Pelawat awam tidak dibenarkan hadir.

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada Peraturan-peraturan Mesyuarat Majlis Mesyuarat Dewan Rakyat dan Dewan Negara.
- Yang di-Pertua Dewan boleh memutuskan Peraturan-peraturan berdasarkan keadaan semasa.

Waktu Beroperasi	6.00 pagi hingga selesai persidangan	**Waktu Kehadiran Hadirin**	6.00 pagi hingga selesai persidangan	**Kapasiti Hadirin**	Mengikut kapasiti ruang tempat persidangan dengan penjarakan fizikal / protokol yang telah ditetapkan

AKTIVITI DAN PROTOKOL BAGI PELAKSANAAN PERSIDANGAN PARLIMEN

Tindakan	Penerangan Ringkas
Proses Pendaftaran Ahli-ahli Parlimen, Pegawai dan Individu	h. Penjarakan fizikal sekurang-kurangnya 1 meter mesti dipatuhi setiap masa. i. Semua hadirin diwajibkan membersihkan tangan dengan *hand sanitizer* dan memakai pelitup muka (*face mask*) ketika berada di Kompleks Parlimen. Digalakkan untuk memakai pelitup muka berganda (*double face mask*) dan pelindung muka (*face shield*). j. Dilarang berkumpul atau berhimpun di luar ruang persidangan.
Pendaftaran Hadirin Menggunakan Aplikasi MySejahtera	a. Mendaftarkan kehadiran menggunakan imbasan kod QR melalui aplikasi MySejahtera. b. Hadirin hendaklah mengemaskini status risiko COVID-19 di paparan "*Update My COVID-19 Risk Status*" di aplikasi MySejahtera pada setiap hari sebelum mendaftar masuk secara harian sepanjang tempoh persidangan. Hanya hadirin yang berstatus Risiko Rendah atau Kontak Kasual Tidak Bergejala dibenarkan masuk. c. Hadirin yang tidak mempunyai telefon pintar perlu merekodkan kehadiran secara manual.

PELAN PEMULIHAN NEGARA – FASA 2
SOP PELAKSANAAN PERSIDANGAN PARLIMEN

Dikemaskini pada 13 September 2021

Merangkumi

- Persidangan Dewan Rakyat dan Dewan Negara.
- Persidangan Kamar Khas.
- Mesyuarat Jawatankuasa Pilihan serta Pilihan Khas Dewan Rakyat dan Dewan Negara.
- Semua urusan rasmi Kerajaan yang dijalankan di Kompleks Parlimen.

Aktiviti Dibenarkan

- Ahli-ahli Parlimen serta pegawai-pegawainya, pegawai-pegawai Kementerian, pihak media dan individu yang dipanggil untuk urusan rasmi Kerajaan.

Aktiviti Tidak Dibenarkan

- *Patient Under Investigation* (PUI) *dan Person Under Surveillance* (PUS) tidak dibenarkan hadir.
- Pelawat awam tidak dibenarkan hadir.

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada Peraturan-peraturan Mesyuarat Majlis Mesyuarat Dewan Rakyat dan Dewan Negara.
- Yang di-Pertua Dewan boleh memutuskan Peraturan-peraturan berdasarkan keadaan semasa.

Waktu Beroperasi	6.00 pagi hingga selesai persidangan	**Waktu Kehadiran Hadirin**	6.00 pagi hingga selesai persidangan	**Kapasiti Hadirin**	Mengikut kapasiti ruang tempat persidangan dengan penjarakan fizikal / protokol yang telah ditetapkan

AKTIVITI DAN PROTOKOL BAGI PELAKSANAAN PERSIDANGAN PARLIMEN

Tindakan	Penerangan Ringkas
Persekitaran Parlimen	a. Mematuhi tanda penjarakan fizikal yang telah ditanda atau ditetapkan oleh pihak Parlimen. b. Mengimbas Kod QR apabila berada di lokaliti atau ruang perkumpulan ramai orang atau kerap dilawati seperti pintu masuk bangunan, pejabat, bilik mesyuarat, bilik bincang, bilik kementerian, bilik kunjungan hormat, pusat media, bilik sidang media, kafeteria, surau dan tandas. c. Tidak bersesak di dalam lif, tandas, kafeteria, surau atau mana-mana ruang di tempat persidangan. d. Sebarang bentuk perjumpaan di dalam dan luar Dewan perlu dikawal dengan mengelakkan 3S (Sesak, Sempit dan Sembang dengan jarak yang dekat). e. Aktiviti pameran/ jualan yang diadakan di Parlimen perlu mematuhi SOP Perdagangan Pengedaran yang telah ditetapkan.

Merangkumi

- Persidangan Dewan Rakyat dan Dewan Negara.
- Persidangan Kamar Khas.
- Mesyuarat Jawatankuasa Pilihan serta Pilihan Khas Dewan Rakyat dan Dewan Negara.
- Semua urusan rasmi Kerajaan yang dijalankan di Kompleks Parlimen.

Aktiviti Dibenarkan

- Ahli-ahli Parlimen serta pegawai-pegawainya, pegawai-pegawai Kementerian, pihak media dan individu yang dipanggil untuk urusan rasmi Kerajaan.

Aktiviti Tidak Dibenarkan

- *Patient Under Investigation* (PUI) *dan Person Under Surveillance* (PUS) tidak dibenarkan hadir.
- Pelawat awam tidak dibenarkan hadir.

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada Peraturan-peraturan Mesyuarat Majlis Mesyuarat Dewan Rakyat dan Dewan Negara.
- Yang di-Pertua Dewan boleh memutuskan Peraturan-peraturan berdasarkan keadaan semasa.

Waktu Beroperasi	6.00 pagi hingga selesai persidangan	Waktu Kehadiran Hadirin	6.00 pagi hingga selesai persidangan	Kapasiti Hadirin	Mengikut kapasiti ruang tempat persidangan dengan penjarakan fizikal / protokol yang telah ditetapkan

AKTIVITI DAN PROTOKOL BAGI PELAKSANAAN PERSIDANGAN PARLIMEN

Tindakan	Penerangan Ringkas
Peranan dan Tanggungjawab	**1. Pentadbiran Parlimen** a. Menetapkan laluan keluar dan masuk terarah atau sehala. Tanda penjarakan fizikal diletakkan untuk memandu arah pergerakan hadirin. b. Melakukan pembersihan dan disinfeksi ruang dan kawasan sekitarnya termasuk tandas dan semua ruang sebelum dan selepas persidangan sekerap yang mungkin. Pembersihan dan disinfeksi dilakukan dengan kerap dalam sehari terutamanya di kawasan yang kerap disentuh seperti penghadang lutsinar, tombol pintu, suis lampu, sinki, kepala paip, butang lif, pengepam tandas, pelapik duduk tandas, susur tangan di laluan pergerakan hadirin dan lain-lain di Kompleks Parlimen. c. Memastikan tempat persidangan mempunyai pengudaraan yang baik. d. Menyusun dan menanda kedudukan dengan penjarakan fizikal sekurang-kurangnya satu (1) meter antara susunan tempat duduk di Kompleks Parlimen. e. Ahli-ahli Parlimen dibenarkan untuk duduk di tempat duduk masing-masing dengan penghadang lutsinar antara setiap tempat duduk dan memakai pelitup muka sepanjang masa. Digalakkan untuk memakai pelitup muka berganda (*double face mask*) dan pelindung muka (*face shield*).

PELAN PEMULIHAN NEGARA – FASA 2
SOP PELAKSANAAN PERSIDANGAN PARLIMEN

Merangkumi

- Persidangan Dewan Rakyat dan Dewan Negara.
- Persidangan Kamar Khas.
- Mesyuarat Jawatankuasa Pilihan serta Pilihan Khas Dewan Rakyat dan Dewan Negara.
- Semua urusan rasmi Kerajaan yang dijalankan di Kompleks Parlimen.

Aktiviti Dibenarkan

- Ahli-ahli Parlimen serta pegawai-pegawainya, pegawai-pegawai Kementerian, pihak media dan individu yang dipanggil untuk urusan rasmi Kerajaan.

Aktiviti Tidak Dibenarkan

- *Patient Under Investigation* (PUI) *dan Person Under Surveillance* (PUS) tidak dibenarkan hadir.
- Pelawat awam tidak dibenarkan hadir.

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada Peraturan-peraturan Mesyuarat Majlis Mesyuarat Dewan Rakyat dan Dewan Negara.
- Yang di-Pertua Dewan boleh memutuskan Peraturan-peraturan berdasarkan keadaan semasa.

Waktu Beroperasi	6.00 pagi hingga selesai persidangan	Waktu Kehadiran Hadirin	6.00 pagi hingga selesai persidangan	Kapasiti Hadirin	Mengikut kapasiti ruang tempat persidangan dengan penjarakan fizikal / protokol yang telah ditetapkan

AKTIVITI DAN PROTOKOL BAGI PELAKSANAAN PERSIDANGAN PARLIMEN

Tindakan	Penerangan Ringkas
Peranan dan Tanggungjawab	**1. Pentadbiran Parlimen** f. Sebarang penyediaan makanan adalah sama ada secara *packed-food,* hidang (*served*), *dome setting* atau *buffet* yang diseliakan oleh pramusaji untuk mencedok makanan ke pinggan pelanggan. Pelanggan juga digalakkan untuk menggunakan sarung tangan pakai buang (*disposable gloves*) bagi mencedok makanan ke pinggan. Pramusaji/ petugas mesti memakai pelitup muka dan sarung tangan semasa menghidangkan makanan. g. Tanda penjarakan fizikal diletakkan pada ruang berbaris untuk pengambilan makanan, laluan ke sinki dan kedudukan di meja makan. h. Penggunaan tandas perlu dihadkan mengikut jumlah bilik tandas yang ada pada satu-satu masa. i. Tanda penjarakan fizikal diletakkan di ruang berbaris dan ruang sinki dalam tandas. j. Lif – tanda penjarakan fizikal diletakkan mengikut kapasiti lif. k. Surau – menyediakan penandaan tempat solat. Pengguna hendaklah membawa sejadah/ telekung sendiri. l. Menyediakan tong sampah bertutup bagi pembuangan pelitup muka dan memastikan sentiasa ditutup. m. Mempamerkan bahan bercetak mengenai langkah-langkah pencegahan COVID-19 di lokasi strategik.

PELAN PEMULIHAN NEGARA – FASA 2
SOP PELAKSANAAN PERSIDANGAN PARLIMEN

Dikemaskini pada 13 September 2021

Merangkumi
• Persidangan Dewan Rakyat dan Dewan Negara. • Persidangan Kamar Khas. • Mesyuarat Jawatankuasa Pilihan serta Pilihan Khas Dewan Rakyat dan Dewan Negara. • Semua urusan rasmi Kerajaan yang dijalankan di Kompleks Parlimen.
Aktiviti Dibenarkan
• Ahli-ahli Parlimen serta pegawai-pegawainya, pegawai-pegawai Kementerian, pihak media dan individu yang dipanggil untuk urusan rasmi Kerajaan.
Aktiviti Tidak Dibenarkan
• *Patient Under Investigation* (PUI) *dan Person Under Surveillance* (PUS) tidak dibenarkan hadir. • Pelawat awam tidak dibenarkan hadir.
Arahan Tetap
• Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021. • Akta 342. • Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021. • Tertakluk kepada Peraturan-peraturan Mesyuarat Majlis Mesyuarat Dewan Rakyat dan Dewan Negara. • Yang di-Pertua Dewan boleh memutuskan Peraturan-peraturan berdasarkan keadaan semasa.

Waktu Beroperasi	6.00 pagi hingga selesai persidangan	**Waktu Kehadiran Hadirin**	6.00 pagi hingga selesai persidangan	**Kapasiti Hadirin**	Mengikut kapasiti ruang tempat persidangan dengan penjarakan fizikal / protokol yang telah ditetapkan

AKTIVITI DAN PROTOKOL BAGI PELAKSANAAN PERSIDANGAN PARLIMEN

Tindakan	Penerangan Ringkas
Peranan dan Tanggungjawab	**1. Pentadbiran Parlimen** n. Memberi penerangan dan pendidikan kesihatan berterusan kepada hadirin mengenai penularan jangkitan COVID-19 iaitu mengelakkan 3S (Sesak, Sempit dan Sembang dengan jarak yang dekat), mengamalkan 3W (*Wash, Warn and Wear*) termasuk penggunaan pelitup muka, *hand sanitizer* dan amalan penjarakan fizikal sekurang-kurangnya 1 meter. Digalakkan untuk memakai pelitup muka berganda (*double face mask*) dan pelindung muka (*face shield)*. o. Memastikan hadirin mematuhi garis panduan yang ditetapkan. **2. Hadirin** a. Mematuhi tanda penjarakan fizikal yang telah ditanda atau ditetapkan oleh pihak Parlimen. b. Sebarang bentuk perjumpaan di dalam dan luar Dewan perlu dikawal dengan mengelakkan 3S (Sesak, Sempit dan Sembang dengan jarak yang dekat). c. Makan dalam kedudukan penjarakan fizikal serta tidak berkumpul semasa makan dan perlu beratur mengambil makanan secara tertib dalam penjarakan sekurang-kurang 1 meter. d. Kerap mencuci tangan dengan menggunakan sabun atau *hand sanitizer.* e. Sentiasa mengamalkan 3W (*Wash, Warn and Wear*). f. Sentiasa memakai pelitup muka (*face mask*). Digalakkan untuk memakai pelitup muka berganda (*double face mask*) dan pelindung muka (*face shield).*