



# PELAN PEMULIHAN NEGARA – FASA 2

## SOP SEKTOR PENGURUSAN PERHUTANAN

### Pengusahasilan Hutan (Hasil Hutan Bukan Kayu)

Dikemaskini pada 17 September 2021

#### Merangkumi

1. Lesen Pengusahasilan Hasil Hutan Bukan Kayu (NTFP).
2. Penuaian/pengeluaran hasil hutan bukan kayu
3. Pemindahan hasil hutan bukan kayu daripada kawasan lesen.
4. Taksiran cukai di Balai Pemeriksaan Hutan (BPH).

#### Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Semua aktiviti tidak dibenarkan kecuali yang mendapat kebenaran KeTSA atau Agensi Diberi Kuasa.

#### Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada peraturan, arahan dan prosedur yang berkuatkuasa oleh KeTSA, Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM) dan Majlis Keselamatan Negara (MKN) atau Agensi yang diberi kuasa
- Terpakai kepada pegawai hutan yang diberi kuasa untuk menjalankan taksiran cukai di BP dan pengendali alat pengangkutan bagi pemindahan hasil hutan bukan kayu ke industri pemprosesan

#### Waktu Beroperasi

Normal  
(6.30 pagi – 6.00 petang)  
[9.00 pagi – 4.00 petang  
bagi BPH]

#### Waktu Kehadiran Pelanggan

Tiada

#### Kapasiti Pekerja

Optimum atau tertakluk kepada peratusan (%) dibenarkan MKN/ Agensi Diberi Kuasa

#### Penerangan Umum

##### Lesen Pengusahasilan Hasil Hutan Bukan Kayu (NTFP)

- Termasuk Lesen, Lesen Kecil dan Lesen Pemindah yang dikeluarkan bagi mengambil dan memindahkan hasil hutan bukan kayu seperti rotan, buluh, kayu palma, damar, buah-buahan, daun, minyak, kulit kayu, getah, rami, sarang burung boleh makan dan hasil-hasil hutan kecil yang lain.
- Dilaksanakan bagi kawasan Lesen, Lesen Kecil dan Lesen Pemindah.
- Bilangan jentera yang minimum dibenarkan beroperasi (2 buah alat pengangkutan hasil hutan dan pekerja)
- Bilangan pekerja yang minimum dibenarkan (2 pemandu alat pengangkutan, 4 orang pemungut hasil hutan dan 1 orang penyelia).

#### AKTIVITI DAN PROTOKOL

##### Tindakan

##### Penerangan Ringkas

##### Aplikasi MySejahtera

- Pekerja hendaklah memuat turun aplikasi MySejahtera ke dalam telefon bimbit masing-masing bagi tujuan pengesanan kontak rapat.
- Pekerja diwajibkan untuk merekod kehadiran bekerja melalui aplikasi MySejahtera atau menulis nama dan nombor telefon yang boleh dihubungi secara manual sekiranya tidak mempunyai telefon bimbit atau tiada liputan internet.

##### Penggunaan Pelitup Muka (Face Mask)

- Pemakaian pelitup muka (*face mask*) oleh setiap pekerja di kawasan umum adalah diwajibkan.



# PELAN PEMULIHAN NEGARA – FASA 2

## SOP SEKTOR PENGURUSAN PERHUTANAN

### Pengusahasilan Hutan (Hasil Hutan Bukan Kayu)

Dikemaskini pada 17 September 2021

#### Merangkumi

1. Lesen Pengusahasilan Hasil Hutan Bukan Kayu (NTFP).
2. Penuaian/pengeluaran hasil hutan bukan kayu
3. Pemindahan hasil hutan bukan kayu daripada kawasan lesen.
4. Taksiran cukai di Balai Pemeriksaan Hutan (BPH).

#### Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Semua aktiviti tidak dibenarkan kecuali yang mendapat kebenaran KeTSA atau Agensi Diberi Kuasa.

#### Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada peraturan, arahan dan prosedur yang berkuatkuasa oleh KeTSA, Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM) dan Majlis Keselamatan Negara (MKN) atau Agensi yang diberi kuasa
- Terpakai kepada pegawai hutan yang diberi kuasa untuk menjalankan taksiran cukai di BP dan pengendali alat pengangkutan bagi pemindahan hasil hutan bukan kayu ke industri pemprosesan

#### Waktu Beroperasi

Normal  
(6.30 pagi – 6.00 petang)  
[9.00 pagi – 4.00 petang  
bagi BPH]

#### Waktu Kehadiran Pelanggan

Tiada

#### Kapasiti Pekerja

Optimum atau tertakluk kepada peratusan (%) dibenarkan MKN/ Agensi Diberi Kuasa

#### AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
<b>Pengangkutan Pekerja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kenderaan pengangkutan pekerja yang disediakan oleh syarikat perlu menjalani proses pembasmian kuman dan nyah kuman setiap kali selepas digunakan.</li> <li>• Kenderaan persendirian digalakkan untuk dinyahkuman sendiri oleh pekerja mengikut tatacara yang bersesuaian.</li> <li>• Kapasiti penumpang dalam kenderaan adalah tertakluk SOP PPN Fasa 2 Majlis Keselamatan Negara (MKN).</li> <li>• Mengurangkan interaksi di antara anggota sepanjang masa di dalam kenderaan.</li> </ul>
<b>Jarak Antara Pekerja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jarak antara pekerja sekurang-kurangnya 1 meter sepanjang tempoh bekerja.</li> </ul>
<b>Kongsi Penginapan Pekerja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penjarakan fizikal hendaklah dilaksanakan di kawasan tempat tidur, tandas, bilik mandi, tempat ibadat, ruang makan dan lain-lain.</li> <li>• Proses pembasmian kuman perlu dilakukan setiap hari mengikut masa yang ditetapkan majikan.</li> </ul>
<b>Etika Di Kawasan Umum Dalam Premis Penginapan Dan Kawasan Operasi Lapangan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kemudahan surau dan tempat ibadat dalam premis perlu dikawal dengan amalan penjarakan fizikal 1 meter dan memakai pelitup muka.</li> <li>• Operasi dapur pekerja hanya dibenarkan untuk penyediaan makanan dan minuman berbungkus.</li> </ul>



# PELAN PEMULIHAN NEGARA – FASA 2

## SOP SEKTOR PENGURUSAN PERHUTANAN

### Pengusahasilan Hutan (Hasil Hutan Bukan Kayu)

Dikemaskini pada 17 September 2021

#### Merangkumi

1. Lesen Pengusahasilan Hasil Hutan Bukan Kayu (NTFP).
2. Penuaian/pengeluaran hasil hutan bukan kayu
3. Pemindahan hasil hutan bukan kayu daripada kawasan lesen.
4. Taksiran cukai di Balai Pemeriksaan Hutan (BPH).

#### Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Semua aktiviti tidak dibenarkan kecuali yang mendapat kebenaran KeTSA atau Agensi Diberi Kuasa.

#### Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada peraturan, arahan dan prosedur yang berkuatkuasa oleh KeTSA, Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM) dan Majlis Keselamatan Negara (MKN) atau Agensi yang diberi kuasa
- Terpakai kepada pegawai hutan yang diberi kuasa untuk menjalankan taksiran cukai di BP dan pengendali alat pengangkutan bagi pemindahan hasil hutan bukan kayu ke industri pemprosesan

#### Waktu Beroperasi

Normal  
(6.30 pagi – 6.00 petang)  
[9.00 pagi – 4.00 petang  
bagi BPH]

#### Waktu Kehadiran Pelanggan

Tiada

#### Kapasiti Pekerja

Optimum atau tertakluk kepada peratusan (%) dibenarkan MKN/ Agensi Diberi Kuasa

#### AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
<b>Tindak Balas Kecemasan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Syarikat perlu mewujudkan Jawatankuasa Protokol Tindak Balas Kecemasan bagi penyediaan dan pelaksanaan tatacara mengurus kes-kes kecemasan (sekiranya terdapat jangkitan atau siasatan jangkitan COVID-19).</li> <li>• Syarikat bertanggungjawab untuk menanggung sepenuhnya kos saringan dan perubatan bagi pekerja yang didapati positif serta kos saringan bagi kontak rapat di premis syarikat.</li> <li>• Kos pembasmian dan nyahkuman di premis perlu ditanggung oleh syarikat.</li> <li>• Syarikat perlu menyediakan penginapan alternatif bagi tujuan kuarantin dengan kos perlu ditanggung oleh syarikat.</li> </ul>
<b>Kempen Kesedaran Pembendungan COVID-19</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Amalan 3 C/S (<i>Crowded Places, Confined Space, Close Conversation</i>) iaitu mengelak dari tempat sesak, tertutup dan sempit, serta mengelak dari bersembang secara dekat perlulah dilaksanakan.</li> <li>• Amalan 3 W (<i>Wash, Wear, Warn</i>) iaitu kerap mencuci tangan dengan sabun, memakai pelitup muka dan amaran untuk tidak bersalaman, menutup mulut ketika bersin/batuk, melakukan disinfeksi dan mendapatkan rawatan ketika bergejala perlu dilaksanakan.</li> </ul>