



### Merangkumi

Gunting rambut asas

### Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Korek telinga
- Gunting bulu hidung
- Urut kepala / bahu / badan di kedai gunting rambut
- Cuci muka / rawatan muka
- Solekan bulu mata
- Solekan rambut / rawatan rambut
- *Manicure / Pedicure*
- Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam Pelan Pemulihan Negara (SOP Fasa 2) dibenarkan beroperasi.
- Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam SOP PKPD berkaitan sahaja dibenarkan beroperasi.

### Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu

Beroperasi:

8.00 a.m. – 8.00 p.m.

Waktu

Kehadiran

Pelanggan:

8.00 a.m. – 8.00 p.m.

Kapasiti

Pekerja:

80% bagi Pengurusan

Pejabat, Operasi & Sokongan

### AKTIVITI DAN PROTOKOL

#### Tindakan

#### Penerangan Ringkas

Persediaan bagi semua tuan punya premis dan pekerja

1. Pendaftaran semua Premis Perkhidmatan Kedai Gunting Rambut dan *Hair Dresser* dengan pihak PBT. Hanya premis yang **BERDAFTAR SAHAJA DENGAN PBT** dibenarkan beroperasi.
2. Tuan Punya Premis perlu beri taklimat SOP kepada semua pekerja.
3. Tuan Punya Premis membuat persediaan premis, peralatan gunting rambut, *hand sanitizer*, pelitup muka (*face mask*), *glove*, *apron*, alat pengukur suhu *infrared hand held thermometer*, bahan disinfeksi premis, pelan perancangan temu janji pelanggan, pelan rekod pelanggan (sama ada manual atau Apps MySejahtera).
4. Memastikan kehadiran pekerja direkodkan. Penggunaan aplikasi MySejahtera untuk rekod kehadiran adalah diwajibkan di kawasan capaian internet yang luas. Pengecualian diberikan bagi kawasan-kawasan yang tidak mempunyai capaian internet khususnya di kawasan kampung dan pedalaman.
5. Pastikan pencahayaan dan pengudaraan premis yang mencukupi.

Semakan Status Pekerja

1. Memastikan **setiap pekerja termasuk pengunting rambut** mematuhi sebarang arahan Kerajaan terkini bagi keperluan ujian COVID -19 dari semasa ke semasa.
2. Setiap hari, periksa suhu badan pekerja dan saring gejala batuk, sakit tekak atau sesak nafas bagi setiap pekerja. Pekerja yang mempunyai **Risk Assessment merah** di dalam MySejahtera tidak dibenarkan bekerja di premis.
3. Hanya pekerja yang bebas dari demam atau gejala COVID-19 dibenarkan masuk bekerja.
4. Mana-mana pekerja atau pengunting rambut yang termasuk dalam kategori *Close Contact* atau PUI/ PUS COVID-19, **tidak dibenarkan** bekerja.



### Merangkumi

Gunting rambut asas

### Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Korek telinga
- Gunting bulu hidung
- Urut kepala / bahu / badan di kedai gunting rambut
- Cuci muka / rawatan muka
- Solekan bulu mata
- Solekan rambut / rawatan rambut
- *Manicure / Pedicure*
- Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam Pelan Pemulihan Negara (SOP Fasa 2) dibenarkan beroperasi.
- Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam SOP PKPD berkaitan sahaja dibenarkan beroperasi.

### Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu

Beroperasi:

8.00 a.m. – 8.00 p.m.

Waktu

Kehadiran

Pelanggan:

8.00 a.m. – 8.00 p.m.

Kapasiti

Pekerja:

80% bagi Pengurusan

Pejabat, Operasi & Sokongan

### AKTIVITI DAN PROTOKOL

#### Tindakan

#### Penerangan Ringkas

Pembersihan dan disinfeksi premis (sebelum, semasa, selepas)

Proses pembersihan dan disinfeksi dilaksanakan 3 kali sehari (sebelum, semasa dan selepas) di tempat umum yang kerap disentuh seperti kaunter, pemegang pintu, kerusi dan meja tempat menunggu.

Proses penerimaan pelanggan

1. Amat digalakkan menerima pelanggan berdasarkan temu janji.
2. Membenarkan pelanggan *walk-in* hanya jika tiada pelanggan dalam premis.
3. Mewajibkan **had** jumlah pelanggan dalam satu-satu masa mengikut keluasan premis perniagaan dengan penetapan satu (1) orang bagi setiap empat (4) meter persegi ruang lantai niaga.

Saringan pelanggan semasa pendaftaran masuk

1. Penggunaan aplikasi MySejahtera untuk rekod kehadiran adalah diwajibkan di kawasan capaian internet yang luas. Pengecualian diberikan bagi kawasan-kawasan yang tidak mempunyai capaian internet khususnya di kawasan kampung dan pedalaman.
2. Hanya pelanggan dengan status "*Low Risk*" termasuk "*Casual Contact Low Risk*" dalam MySejahtera dibenarkan masuk ke kompleks atau premis masing-masing.
3. Membuat saringan suhu badan. Individu dengan suhu melebihi 37.5°C tidak dibenarkan untuk memasuki premis. Pengambilan suhu badan hanya sekali sahaja di pintu masuk kompleks/ bangunan guna sama.
4. Premis perniagaan stand alone di luar kompleks/ bangunan guna sama perlu mengambil suhu badan.
5. Pelanggan adalah **wajib** memakai **pelitup muka**.



### Merangkumi

Gunting rambut asas

### Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Korek telinga
- Gunting bulu hidung
- Urut kepala / bahu / badan di kedai gunting rambut
- Cuci muka / rawatan muka
- Solekan bulu mata
- Solekan rambut / rawatan rambut
- *Manicure / Pedicure*
- Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam Pelan Pemulihan Negara (SOP Fasa 2) dibenarkan beroperasi.
- Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam SOP PKPD berkaitan sahaja dibenarkan beroperasi.

### Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu

Beroperasi:

8.00 a.m. – 8.00 p.m.

Waktu

Kehadiran

Pelanggan:

8.00 a.m. – 8.00 p.m.

Kapasiti

Pekerja:

80% bagi Pengurusan  
Pejabat, Operasi & Sokongan

### AKTIVITI DAN PROTOKOL

#### Tindakan

#### Penerangan Ringkas

Amalan Penjarakan Fizikal

1. Amal jarak 1 meter semasa bergerak masuk ke dalam premis.
2. Amal jarak 1 meter semasa pelanggan menunggu giliran gunting rambut.
3. Jarak antara satu kerusi tukang gunting dengan kerusi yang lain sekurang-kurangnya 2 meter.

Pelanggan yang bertanggungjawab

1. Mematuhi semua arahan iaitu penjarakan fizikal dan **wajib** memakai pelitup muka dan *apron* pakai buang.
2. Sentiasa mengamalkan kebersihan tangan dengan *hand sanitizer* dan mengamalkan etika batuk.
2. Hanya bersedia untuk guntingan rambut selepas tukang gunting selesai melakukan pembersihan dan nyah kuman kerusi gunting rambut dan peralatan gunting.



### Merangkumi

Gunting rambut asas

### Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Korek telinga
- Gunting bulu hidung
- Urut kepala / bahu / badan di kedai gunting rambut
- Cuci muka / rawatan muka
- Solekan bulu mata
- Solekan rambut / rawatan rambut
- *Manicure / Pedicure*
- Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam Pelan Pemulihan Negara (SOP Fasa 2) dibenarkan beroperasi.
- Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam SOP PKPD berkaitan sahaja dibenarkan beroperasi.

### Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu

Beroperasi:

8.00 a.m. – 8.00 p.m.

Waktu

Kehadiran

Pelanggan:

8.00 a.m. – 8.00 p.m.

Kapasiti

Pekerja:

80% bagi Pengurusan

Pejabat, Operasi & Sokongan

### AKTIVITI DAN PROTOKOL

#### Tindakan

#### Penerangan Ringkas

Prosedur gunting rambut

1. Pekerja Gunting Rambut **wajib** memakai *face shield* dan pelitup muka sepanjang masa. Pemakaian *disposable gown* oleh Pekerja Gunting Rambut adalah digalakkan.
2. Sebelum dan selepas prosedur gunting rambut, kerusi gunting rambut dan peralatan (seperti gunting dan sikat) perlu didisinfeksi.
3. Pekerja Gunting Rambut wajib memakai satu set *glove* bagi setiap pelanggan.
4. Setiap pelanggan mesti memakai *apron* pakai buang (*disposable haircut apron / cape / cloth*) semasa gunting rambut.
6. Tidak boleh guna *towel* yang dikongsi.
7. Tempoh masa untuk keseluruhan sesi tidak melebihi **30 MINIT** bagi setiap seorang pelanggan.
8. Selepas guntingan, tukang gunting rambut perlu membersihkan tangan dengan sabun dan air atau *hand sanitizer* serta menggunakan *glove* baharu.
9. Semua bahan pakai buang (*glove, apron, gown*) perlu dibuang dalam bakul sampah bertutup.

Perkhidmatan berkaitan

Penjualan produk kecantikan dan penjagaan rambut dibenarkan.



# PELAN PEMULIHAN NEGARA - FASA 2

## SOP KEDAI GUNTING RAMBUT, HAIR DRESSER DAN SALUN KECANTIKAN

Dikemaskini pada 19 Julai 2021

### Merangkumi

Gunting rambut asas

### Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Korek telinga
- Gunting bulu hidung
- Urut kepala / bahu / badan di kedai gunting rambut
- Cuci muka / rawatan muka
- Solekan bulu mata
- Solekan rambut / rawatan rambut
- *Manicure / Pedicure*
- Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam Pelan Pemulihan Negara (SOP Fasa 2) dibenarkan beroperasi.
- Hanya perkhidmatan perlu yang tersenarai dalam SOP PKPD berkaitan sahaja dibenarkan beroperasi.

### Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM.
- Arahan dan peraturan di bawah PBT.
- Tertakluk kepada laporan *Hotspot Identification for Dynamic Engagement* (HIDE) dan penilaian risiko KKM.
- Lain-lain arahan dari semasa ke semasa yang dikeluarkan oleh Ketua Pengarah Kesihatan.

Waktu

Beroperasi:

8.00 a.m. – 8.00 p.m.

Waktu

Kehadiran

Pelanggan:

8.00 a.m. – 8.00 p.m.

Kapasiti

Pekerja:

80% bagi Pengurusan Pejabat, Operasi & Sokongan

### AKTIVITI DAN PROTOKOL

#### Tindakan

#### Penerangan Ringkas

Masa dan prosedur gunting rambut kumpulan umur berisiko seperti berikut:

- umur kurang dari **12 tahun**; dan
- umur **60 tahun** dan ke atas.

- Hanya 2 orang ahli keluarga dibenarkan pergi ke premis dalam satu-satu kunjungan.
- Pengunting rambut/ pekerja perlu menyegerakan aktiviti **tidak melebihi 30 MINIT**.

Urusan pembayaran selepas gunting rambut

Galakan untuk pembayaran secara *cashless*

Sistem *Hotspots Identification for Dynamic Engagement* (HIDE)

Premis yang tersenarai di bawah sistem HIDE hendaklah mengambil tindakan intervensi iaitu melaksanakan sanitasi premis meningkatkan kawalan dan pemantauan pematuhan pelanggan dan melaksanakan penutupan premis jika diarahkan oleh Pegawai Kesihatan Daerah selepas penilaian risiko dijalankan

Bekerjasama dalam Pengurusan Penyakit COVID- 19

- Bekerjasama dengan KKM atau pihak yang diberi kuasa sekiranya ada laporan kejadian kes COVID-19 dan pengesanan kontak.
- Bekerjasama dengan KKM atau pihak yang diberi kuasa sekiranya ada keperluan ujian COVID-19 terhadap tukang gunting rambut, sekiranya wujud keperluan siasatan kes.