



## Merangkumi

### OPERASI KONTRAKTOR PELUPUSAN BUANGAN TERJADUAL (SISA KLINIKAL – SW404))

Waktu Beroperasi

24 jam

Waktu Kutipan/  
Pengangkutan

8 pagi – 12 malam

Kapasiti Pekerja

100%

| Tindakan                                  | Penerangan Ringkas   |
|---|--|
| Pengendalian sisa klinikal                | Memastikan sisa klinikal dirawat dalam hari yang sama<br>Semua Premis yang ditetapkan buangan terjadual perlu mengaktifkan <i>Emergency Response Plan</i> dan memastikan sebarang kerosakan peralatan rawatan dibaiki segera   |
| Penggunaan PPE yang lengkap               | Memastikan pengendali buangan terjadual perlu memakai peralatan perlindungan diri / <i>Personal Protective Equipment</i> (PPE) yang lengkap  |
| Penjarakan sosial                         | Memastikan penjarakan sosial 1 meter semasa pengendalian buangan terjadual   |
| Kebersihan tangan                         | Mewajibkan mencuci tangan dengan sabun atau penggunaan <i>hand sanitizer</i> serta pembersihan diri selepas pengendalian buangan terjadual   |
| Saringan Kesihatan                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengambil dan merekod suhu badan pekerja serta saringan simptom setiap hari sebelum memulakan kerja</li> <li>Pekerja yang mempunyai suhu melebihi 37.5 celsius dan menunjukkan simptom seperti sakit tekak, batuk, selsema, susah bernafas tidak dibenarkan bertugas dan hendaklah dirujuk ke klinik panel syarikat atau klinik kesihatan yang berdekatan.</li> </ul> |
| Pembersihan dan nyah kuman kawasan premis | Nyah kuman semua kawasan penstoran, pengangkutan, lori pengangkut, perkakasan/peralatan selepas pengendalian buangan mengikut SOP yang ditetapkan.   |

## Aktiviti yang tidak dibenarkan

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang

## Arahan Tetap

- Mematuhi arahan kawalan keselamatan/kesihatan yang dikeluarkan oleh Majlis Keselamatan Negara (MKN) & Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM)



# SEKTOR ALAM SEKITAR

## Merangkumi

OPERASI KONTRAKTOR PELUPUSAN  
BUANGAN TERJADUAL DARI PREMIS  
INDUSTRI

## Aktiviti yang tidak dibenarkan

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang

## Arahan Tetap

- Sentiasa mematuhi apa-apa arahan keselamatan dari MKN/KKM

Waktu Beroperasi

8 pagi – 8 malam

Waktu Kutipan/Pengangkutan

8 pagi – 7 malam

Kapasiti Pekerja

100%

| Tindakan                                  | Penerangan Ringkas  |
|---|---|
| Pengendalian sisa industri                | Semua premis yang ditetapkan buangan terjadual perlu mengaktifkan <i>Emergency Response Plan</i> dan memastikan sebarang kerosakan peralatan rawatan dibaiki segera   |
| Penggunaan PPE yang lengkap               | Memastikan pengendali buangan terjadual perlu memakai peralatan perlindungan diri / <i>Personal Protective Equipment</i> (PPE) yang lengkap   |
| Penjarakan sosial                         | Memastikan penjarakan sosial 1 meter semasa pengendalian buangan terjadual  |
| Kebersihan tangan                         | Mewajibkan mencuci tangan dengan sabun atau penggunaan <i>hand sanitizer</i> serta pembersihan diri selepas pengendalian buangan terjadual  |
| Saringan Kesihatan                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengambil dan merekod suhu badan pekerja setiap hari sebelum memulakan kerja</li> <li>Pekerja yang mempunyai suhu melebihi 37.5 celsius dan menunjukkan simptom seperti sakit tekak, batuk, selsema, susah bernafas tidak dibenarkan bertugas dan hendaklah dirujuk ke Klinik Panel Syarikat atau Klinik Kesihatan yang berdekatan.</li> </ul> |
| Pembersihan dan nyah kuman kawasan premis | Nyah kuman semua kawasan penstoran, pengangkutan, lori pengangkut, perkakasan/peralatan selepas pengendalian buangan sekurang-kurangnya 3 kali/hari.  |

## Merangkumi

- Kaunter Perkhidmatan Pelanggan
- Kaunter Agensi Perakuan
- Mesyuarat bersama pihak luar
- Lawatan tapak untuk verifikasi
- Aktiviti Penguatkuasaan Kes Curi Air / Pencemaran
- Mesyuarat/Perbincangan dalaman
- Pengoperasian dan penyenggaraan loji rawatan air
- Pembaikan paip pecah/bocor
- Pengambilan sampel mengikut PMF
- Pembacaan meter
- Pengebilan

## Aktiviti yang tidak dibenarkan

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang

## Arahan Tetap

- Tertakluk kepada pematuhan kawalan kesihatan yang dikeluarkan oleh Kementerian Kesihatan Malaysia

**Waktu Beroperasi**

**8.30 pagi – 5.30 petang**

**Waktu Kehadiran Pelanggan**

**9.00 pagi – 4.30 petang**

**Kapasiti Pekerja**

**100%**

| Tindakan  | Penerangan Ringkas  |
|---|---|
| Pembasmian dan nyahkuman premis                         | Proses pembersihan dan nyahkuman dilaksanakan sekurang-kurangnya 2 kali sehari di tempat umum (lobi/kaunterpermit)  |
| Etika di kawasan umum dalam premis                      | Kemudahan tempat ibadat hanya untuk pekerja dan mengamalkan penjarakan sosial 1 meter   |
| Penjarakan sosial antara pekerja, pelawat dan pelanggan | Memastikan tanda penjarakan sosial disediakan seperti jarak 1 meter di lantai (kaunter permit), meja dan kerusi dalam bilik mesyuarat   |
| Kebersihan tangan                                       | Pelawat diwajibkan menggunakan <i>sanitizer</i> yang disediakan di kaunter  |
| Saringan kesihatan                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melaksanakan saringan suhu badan bagi pekerja dan pelawat sebelum memasuki ruang pejabat</li> <li>• Pekerja yang mempunyai suhu melebihi 37.5 celsius dan menunjukkan simptom seperti sakit tekak, batuk, selsema, susah bernafas tidak dibenarkan bertugas dan dirujuk ke klinik panel syarikat atau klinik kesihatan yang berdekatan.</li> </ul> |
| Penggunaan PPE  | Pekerja yang berurusan dengan pelanggan dan pihak luar wajib menggunakan topeng muka dan sarung tangan  |
| Penganjuran Kursus                                      | Memastikan kursus dijalankan secara atas talian   |



# SEKTOR PERKHIDMATAN PEMBETUNGAN (KONTRAKTOR IWK)

## Merangkumi

- Operasi dan penyelenggaraan Loji Rawatan Kumbahan Awam
- Penyelenggaraan Peralatan M&E
- Penyelenggaraan, Pembaikan & Membaikpulih Paip Pembetulan
- Pemeriksaan Panel Elektrik oleh Jurutera Bertauliah
- Kerja-kerja Pemasangan & Pentauliahan Peralatan
- Pelupusan Sisa Pepejal dan Enapcemar
- Kerja-kerja Pemotongan Rumput dan Penyelenggaraan Tapak Loji
- Pembekalan Bahan Kimia, Peralatan M&E, Paip dan Aksesori, Penutup Lurang Pembetulan.
- Pembekalan Bahan Binaan untuk Kerja-kerja Pembaikan Loji dan Paip Pembetulan
- Kawalan Keselamatan (Pengawal Keselamatan & dan Sistem Elektronik)
- Pembersihan Pejabat (housekeeping)
- Aktiviti Siasatan Tapak
- Aktiviti Pungutan Hutang
- Khidmat Runding dan Penyelidikan

## Aktiviti yang tidak dibenarkan

- Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang

## Arahan Tetap

Tertakluk kepada dan mematuhi kawalan kesihatan yang dikeluarkan oleh Kementerian Kesihatan Malaysia

**Waktu Beroperasi**

**8.30 pagi – 5.30 petang (Pejabat)  
Kecuali bagi kerja-kerja kecemasan**

**Waktu Kehadiran Pelanggan**

**9.00 pagi – 5.30 petang**

**Kapasiti Pekerja**

**100%**

## AKTIVITI DAN PROTOKOL

| Tindakan  | Penerangan Ringkas  |
|---|---|
| Penjarakan Sosial                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Memastikan penjarakan sosial 1 meter semasa berurusan dengan pelanggan</li> </ul>  |
| Kebersihan Tangan                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mewajibkan penggunaan <i>hand sanitiser</i> atau menyediakan kawasan mencuci tangan dengan sabun</li> </ul>  |
| Mengambil dan merekod suhu badan pekerja kontraktor | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengambil dan merekod suhu badan pekerja pada awal waktu bekerja</li> <li>• Pekerja yang mempunyai suhu melebihi 37.5 celsius dan menunjukkan simptom seperti sakit tekak, batuk, selsema, susah bernafas tidak dibenarkan bertugas dan hendaklah dirujuk ke klinik panel syarikat atau klinik kesihatan yang berdekatan.</li> </ul> |
| Pembersihan dan nyah kuman                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menggunakan cecair pembasmi kuman berdasarkan saranan KKM</li> </ul>   |
| Penggunaan PPE                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pekerja yang berurusan dengan pelanggan dan pihak luar wajib menggunakan topeng muka dan sarung tangan</li> <li>• Penggunaan topeng muka semasa berurusan di pejabat disarankan</li> <li>• Penggunaan PPE yang bersesuaian dengan SOP IWK sediaada</li> </ul>  |
| Had maksima ketika mesyuarat dan lawatan tapak      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menghadkan bilangan peserta di dalam mesyuarat dan lawatan tapak</li> <li>• Sekiranya perlu, mengadakan beberapa sesi mesyuarat dan lawatan tapak supaya had maksima dapat dipatuhi</li> </ul>   |